

केवल कार्यालयीन कामकाजासाठी

पोलीस आयुक्तालय, ठाणे

ई — पोलीस पत्रक



दि. ०६ ऑक्टोबर २०२२

संध्याकाळ सत्र

अ.क्र. १८३

ठाणे शहर पोलीसांची २०२२ ची उद्दिष्टे

- जागरूक व तत्पर पोलीस.
- नागरिकांशी मित्रत्वाचे संबंध.
- उच्च मनोबलयुक्त व तणावमुक्त पोलीस दल.
- महिला, मुले व जेष्ठ नागरिकांची सुरक्षा.
- जातीय सलोखा वाढविणे.
- संघटीत गुन्हेगारी आणि आतंकवादी यांचे विरूद्ध कठोर कारवाई.
- रस्त्यावर अधिक चांगली सुरक्षा आणि नियंत्रण.
- पोलीस कोठडीत गुन्हे घडू न देणे.

पोलीस आयुक्तालय ठाणे, ई - पोलीस पत्रक (१८३)

गुरुवार ०६ ऑक्टोबर २०२२

अ नु क्र म णि का

भाग क्रमांक :- दोन
(गुन्हे व्यतिरिक्त इतर संकीर्ण)

१)	अतिमहत्वाच्या / अति-अतिमहत्वाच्या व्यक्तीच्या दौ-याच्या कार्यक्रमाच्या अनुषंगाने व्यवस्थापन	
२)	(१) सेवापट तापसणी (२) बंदोबस्त / अतिरिक्त पोलीस मदत	
३)	(१) न्यायालयीन प्रकरणे - सुनावणीचा कार्यक्रम (२) न्यायालयीन प्रकरण - ड्युटी वाटप	
४)	मृत्यूपत्र न करता मरण पावलेल्या एकाकी व्यक्तीची किंवा बेवारशी मालमत्ता घोषित करणे.	
५)	गुन्ह्याव्यतिरिक्त पाहिजे असलेल्या व्यक्तीचा ठावठिकाणा	

भाग क्रमांक :- तीन
(विभागीय आदेश माहितीपत्रक)

१)	अ) नेमणुक ब) पदोन्नती क) बदली / प्रतिनियुक्ती ड) राजीनामा / स्वेच्छा सेवानिवृत्ती / नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्ती	९२	ते	
२)	रजा	९३	ते	९६
३)	वेतनवाढ	९७	ते	११४
४)	शिक्षा / शिक्षेची अंमलबजावणी	११५		
५)	सेवेत पुनःस्थापना			
६)	बक्षिसे			
७)	निवासस्थाने	११६	ते	१२०
८)	पोलीस कल्याण योजना	१२१	ते	१२५
९)	परिपत्रके / आदेश / सूचना / स्थायी आदेश /			
१०)	गेरहजर / हरवलेले / बेपत्ता पोलीसांचे अहवाल			



पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

दिनांक ०७/१०/२०२२.

संदर्भ :- क.पोआ/ठाआ/आस्था-२/वाढदिवस/२०२२ दि.०७/१०/२०२२.

विषय :- वाढदिवसानिमित्त हार्दिक शुभेच्छा....

-----०००-----

पोलीस आयुक्तालय, ठाणे शहर आस्थापनेवरील खालील नमुद पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांचा दिनांक ०७/१०/२०२२ रोजी वाढदिवस आहे.

अ. क्र.	पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांचे नाव हुददा, ब.नं व नांव	नेमणुक
१	सपोआ/किशोर रामदास खैरनार	भिवंडी, पो.स्टे.
२	मपोनि/शीतल विलासराव राऊत	शांतीनगर, पो.स्टे.
३	सपोनि/प्रविण किसण आवटे	नि.कक्ष, कल्याण
४	सपोनि/चेतन बाळकृष्ण बागुल	उल्हासनगर, पो.स्टे
५	पोउपनि/ कैलास बाबा पंडीत	नि.कक्ष, ठाणे
६	सपोउपनि/ सुनिल रामचंद्र मोरे	नि.कक्ष, भिवंडी
७	पोहवा/४३८८ लक्ष्मण धुडकु शिरसाठ	शहर वाहतुक शाखा, ठाणे
८	पोहवा/२५४३ शकील हसन जमादार	विष्णुनगर, पो.स्टे
९	पोहवा/ १३३५ सुधीर पांडूरंग कदम	मानपाडा, पो.स्टे.
१०	पोहवा/१२१५ दिपक कृष्णा राणीम	आर्थिक गुन्हे शाखा, ठाणे
११	पोना/१५३२ मिलिंद उत्तम बोरसे	कोळसेवाडी, पो.स्टे.
१२	पोना/६४२६ संतोष प्रताप वसावे	कळवा, पो.स्टे.
१३	पोना/५१८० सिराजोदीन रहेमान युसुफ शेख	मुख्यालय, ठाणे शहर
१४	मपोना/३८३८ सुवर्णा सुर्यकांत रसाळ	मुख्यालय, ठाणे शहर
१५	पोशि/४३३७ उदय राजाराम वडार	मुख्यालय, ठाणे शहर
१६	मपोशि/२६०८निता देवराव मनवर	मुख्यालय, ठाणे शहर
१७	पोउपनि बि.सं./योगेश मनोहर संखे	बिनतारी संदेश विभाग, ठाणे शहर
१८	सपोउपनि बि.सं./गणेश दिनानाथ क्षीरसागर	बिनतारी संदेश विभाग, ठाणे शहर
१९	प्रमुख लिपीक/भारती किशोर सोनवणे	गोपनीय शाखा, ठाणे शहर





आपणास वाढदिवसाच्या हार्दिक शुभेच्छा...



दत्तात्रय कराळे
पोलीस सह आयुक्त, ठाणे शहर

जय जीत सिंह
पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर

	पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर कोर्ट नाका, कळवा ब्रिज जवळ, ठाणे पश्चिम ई-मेल :- cp.thane.sheetbr@mahapolice.gov.in	 स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव
जा.क्र.ठाआ/आस्था-२/४/PSU-II training/38219/२०२२ ठाणे शहर दिनांक: ०६/१०/२०२२.		

संदर्भ :- मा.अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, म.रा., मुंबई यांचेकडील पत्र क्र.अपोमसं/प्रशि-३/प्रोफेशनल स्कील अपग्रेडेशन (psu I & II)/२७० अ/२०२१/३०३० मुंबई, दि.२८/०९/२०२२

विषय :- ठाणे शहर पोलीस दलातील पोलीस अंमलदार PSU-II प्रशिक्षणाबाबत.

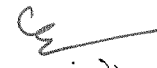
-----००००-----

उपरोक्त संदर्भ व विषयास अनुसरून, मा. अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांनी दि.३१/१०/२०२२ ते १२/११/२०२२ पासून १३ दिवस गुन्हे अन्वेषण विद्यालय, नाशिक येथे सेवांतर्गत प्रशिक्षण आयोजित केले असून सदर प्रशिक्षणाकरीता २० वर्षे सेवा झालेले ०४ पुरुष पोलीस अंमलदार यांना दि.३०/१०/२०२२ रोजी १८:०० वाजेपर्यंत गुन्हे अन्वेषण विद्यालय, नाशिक येथे पोहचतील अशा बेताने पाठविण्याची व्यवस्था करणेबाबत कळविण्यात आले आहे.

सदर प्रशिक्षणाचे अनुषंगाने आपले नेमणुकीतील २० वर्षे सेवा झालेले ०४ पुरुष पोलीस अंमलदार यांची आपले स्तरावरून निवड करून त्यांची नावे व माहिती खालील नमुद तक्त्यानुसार दि.११/१०/२०२२ रोजी १७.०० वाजेपर्यंत हस्ते अथवा आस्थापना शाखेच्या cp.thane.sheetbr@mahapolice.gov.in या ईमेलवर पाठविण्यात यावी ही विनंती आहे.

अ.क्र.	पोलीस अंमलदार यांचे हुददा, नांव व नेमणुक	जन्मदिनांक	भरती दि.	मोबाईल क्रमांक व WhatsApp No.

सोबत - मा.अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे पत्र


(खुशाल इंगळे)
कार्यालय अधीक्षक
पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

प्रति,

सर्व पोलीस ठाणे, प्रभारी अधिकारी

प्रति: ९ ए. एस (प्रसिध्दीसाठी)



अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके यांचे कार्यालय,
महाराष्ट्र राज्य पोलीस मुख्यालय, शहिद भगतसिंग मार्ग, कुलाबा, मुंबई-४०० ००१.
दूरध्वनी क्रमांक ०२२-२८५५६१४
Email ID : trg.directorate@mahapolice.gov.in

क्र. प्रशि-३/ प्रोफेशनल स्कूल अपग्रेडेशन (PSU-I & II)/२७० अ/२०२१/३०३० मुंबई, दि. १०१/२०२२.
२८ SEP 2022

आदेश

विषय :- PSU प्रशिक्षण बाबत.

पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई हयांचे स्थायी आदेश क्र. ०३/२०२१, दि. २८/१२/२०२१ मधील निर्देशानुसार महाराष्ट्र पोलीस दलातील पोलीस अंमलदारासाठी PSU ची खालीलप्रमाणे सत्रे आयोजित करण्यात येत आहेत.

Date	Male PSU-I
03.10.2022 To 15.10.2022 Reporting Date 02.10.2022	DTS Nashik 130

Date	Male PSU-II
31.10.2022 To 12.11.2022 Reporting Date 30.10.2022	DTS Nashik 130

सर्व घटक प्रमुखांनी त्यांचे आस्थापनेवरील नमुद संख्येनुसार पात्र पोलीस अंमलदार यांना वरील तक्त्यात नमुद केलेल्या दि. ०३/१०/२०२२ आणि दि. ३१/१०/२०२२ पासून सुरु होणाऱ्या संबंधित प्रशिक्षणाकरिता रिपोर्टिंग तारखेस गुन्हे अन्वेषण विद्यालय, नाशिक येथे पोहोचतील या बेटाने पाठवावे.

PSU-I (10 Years Completed Male Police Amaldar)			
DTS Nashik			
Mumbai City	4	Solapur (R)	2
Thane City	4	Pune (R)	2
Pune City	4	Aurangabad (R)	2
Nagpur City	4	Osmanabad	2
Amravati City	4	Jalna	2
Aurangabad City	4	Beed	2
Nashik City	4	Nanded	2
Navi Mumbai	4	Latur	2
Pimpri Chichwad	4	Parabhani	2
Railway Mumbai	4	Hingoli	2
Mira-Bhayander	4	Amravati (R)	2

Thane (R)	3	Akola	2
Palghar	3	Yavatmal	2
Raigad	3	Buldhana	2
Ratnagiri	3	Washim	2
Sindhudurg	3	Nagpur (R)	2
Nashik (R)	3	Wardha	2
Dhule	3	Chandrapur	2
Jalgaon	3	Bhandara	2
Ahemadnagar	3	Gadchiroli	2
Nandurbar	3	Gondia	2
Kolhapur	3	Railway Nagpur	2
Sangli	3	Railway A'bad	2
Satara	2	Railway Pune	2
Total			130

PSU-II (20 Years Completed Male Police Amaldar)			
DTS Nashik			
Mumbai City	4	Solapur (R)	2
Thane City	4	Pune (R)	2
Pune City	4	Aurangabad (R)	2
Nagpur City	4	Osmanabad	2
Amravati City	4	Jalna	2
Aurangabad City	4	Beed	2
Nashik City	4	Nanded	2
Navi Mumbai	4	Latur	2
Pimpri Chichwad	4	Parabhani	2
Railway Mumbai	4	Hingoli	2
Mira-Bhayander	4	Amravati (R)	2
Thane (R)	3	Akola	2
Palghar	3	Yavatmal	2
Raigad	3	Buldhana	2
Ratnagiri	3	Washim	2
Sindhudurg	3	Nagpur (R)	2
Nashik (R)	3	Wardha	2
Dhule	3	Chandrapur	2
Jalgaon	3	Bhandara	2
Ahemadnagar	3	Gadchiroli	2
Nandurbar	3	Gondia	2
Kolhapur	3	Railway Nagpur	2
Sangli	3	Railway A'bad	2
Satara	2	Railway Pune	2

सदर प्रशिक्षणाचे अनुषंगाने सर्व घटक प्रमुख यांना खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत :-

सदरील प्रशिक्षण गणवेशात असेल. तसेच प्रत्येक प्रशिक्षणार्थीनी स्पोर्ट्स किट सोबत आणावे.

१. सदरचे प्रशिक्षण हे पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई हयांचे निर्देशानुसार घेण्यात येत असल्याने, घटक प्रमुख यांनी संबंधित घटकाकरिता निश्चित करण्यात आलेल्या संख्येपेक्षा कमी पोलीस अंमलदारांना प्रशिक्षणास पाठवू नये. प्रशिक्षणास पूर्ण संख्येने अंमलदार पाठविण्यात यावेत.
२. ज्या पोलीस अंमलदाराविरुद्ध प्राथमिक चौकशी / विभागीय चौकशी आदेशित / सुरु / प्रलंबित आहे, अशा अंमलदारांना प्रशिक्षणास पाठवू नये. तसेच जे अंमलदार व्यवसनाधीन आहेत अशा अंमलदारांनाही प्रशिक्षणास पाठवू नये.
३. ज्या पोलीस अंमलदार यांना प्रशिक्षणासाठी पाठविण्यात येणार आहे त्यांना कोर्ट साक्षकरिता पाठविण्यात येवू नये. तसेच त्यांना प्रशिक्षणा दरम्यान कोणत्याही प्रकारची रजा मंजूर करण्यात येवू नये.
४. गुन्हे तपासाचे ज्ञान अवगत असलेल्या आणि तरुण पोलीस अंमलदार यांना प्राथम्याने प्रशिक्षणास पाठविण्यात यावे.
५. सर्व प्रशिक्षणार्थी उपरोक्त तक्त्यात नमुद केलेल्या तारखेस (Reporting Date) १८.०० पर्यंत गुन्हे अन्वेषण विद्यालय, नाशिक येथे रिपोर्ट करतील. सोबत स्पोर्ट्स कीट व स्वतःचा गणवेश आणतील.
६. सर्व प्रशिक्षणार्थी यांना प्रशिक्षणाचे अखेरच्या दिवशी २०.०० वाजेपर्यंत कार्यमुक्त करण्यात येईल.
७. प्रशिक्षणा दरम्यान दररोज ०६.१५ ते ०८.३० पर्यंत बाह्यवर्ग प्रशिक्षण देण्यात येईल. ज्यामध्ये चालणे, योग आणि प्राणायाम घेतले जाईल. तसेच १७.१५ ते १८.०० पर्यंत खेळ/ ड्रील सराव/ वर्किंग घेण्यात येईल. ०९.३० ते १७.०० पर्यंत आंतरवर्ग प्रशिक्षण देण्यात येईल. सविस्तर अभ्यासक्रम व वेळापत्रक सोबत जोडले आहे. सदरील प्रशिक्षणामुळे सर्व पोलीस अंमलदारांच्या व्यावसायिकतेमध्ये निश्चितपणे भर पडेल.
८. प्रति प्रशिक्षणार्थी प्रतिदिन रु. २०० प्रमाणे प्रशिक्षण शुल्क (जेवण, नाश्ता, चहा व राहण्याचा खर्च) जमा करतील.
९. घटक प्रमुखांनी प्रति प्रशिक्षणार्थी रु. २६००/- प्रशिक्षण शुल्क पाठवावे. (एकूण १३ दिवस)
१०. प्रशिक्षणाच्या अखेरच्या दिवशी आंतरवर्ग व बाह्यवर्ग परीक्षा घेण्यात येणार असून, ज्या तीन प्रशिक्षणार्थींना सर्वाधिक गुण मिळतील, त्यांना प्रत्येकी रु. ५,०००/- व जी.एस.टी. आणि प्रमाणपत्र देण्यात येईल.
११. प्रत्येक पोलीस अंमलदारांनी कोविड-१९ व्हॅक्सीनचे दोन डोस घेणे आवश्यक आहे.
१२. प्रत्येक घटकांत प्रशिक्षणासाठी नियुक्त केलेल्या नोडल अधिकारी हे आयोजित केलेल्या प्रत्येक प्रशिक्षणासाठी योग्य अंमलदारांची निवड करून दिलेल्या तारखेस पोहचविण्याची खात्री करतील.

सदर प्रशिक्षणाचे अनुषंगाने प्राचार्य यांना खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत :-

१. प्रशिक्षणार्थी उपरोक्त तक्त्यात नमुद तारखेस (Reporting Date) १८.०० वाजेपर्यंत गुन्हे अन्वेषण विद्यालय, नाशिक येथे रिपोर्ट करतील. सर्व प्रशिक्षणार्थींना प्रशिक्षणाच्या शेवटच्या दिवशी २०.०० वा. कार्यमुक्त करावे.
२. प्रशिक्षणाच्या पहिल्या दिवशी ०९.१५ वा. उद्घाटनासाठी आणि मार्गदर्शनासाठी परिक्षेत्रीय विशेष पोलीस महानिरीक्षक/ उप महानिरीक्षक/ पोलीस आयुक्त/ पोलीस अधीक्षक हयांना आमंत्रित करावे.
३. पोलीस प्रशिक्षण केंद्र येथे उपलब्ध असलेले होस्टेल/ मेस चा उपयोग करून प्रति प्रशिक्षणार्थीकडून प्रतिदिन रु. २००/- आकारावेत. (जेवण, नाश्ता, चहा आणि किरकोळ खर्च)
४. प्रति प्रशिक्षणार्थीचे १३ दिवसाचे रु. २००/- प्रमाणे रु. २६००/- प्रति प्रशिक्षणार्थीसाठी प्रशिक्षण शुल्क घ्यावे. (१३ दिवस)
५. प्रशिक्षण केंद्रात नोंदणी करीत असतानांच प्रत्येक प्रशिक्षणार्थीकडून रु. २६००/- जमा करून घ्यावेत.
६. प्रशिक्षणाच्या १२ दिवसामध्ये आंतरवर्ग प्रशिक्षणामध्ये प्रत्येक दिवशी ४५ मिनिटाचे ०८ तास असतील. १५ मिनिटांचे चहा-पानासाठी आणि दुपारच्या जेवणासाठी ०१ तास ३० मिनीट वेळ राखीव राहील. सकाळी ९.१५ ते १७.०० वाजेपर्यंत आंतरवर्ग प्रशिक्षण द्यावे. प्रत्येक दिवशी सकाळी ६.१५ ते ८.३० पर्यंत बाह्यवर्ग प्रशिक्षण द्यावे. तसेच सायंकाळी १७.१५ ते १८.०० पर्यंत खेळ/ ड्रील सराव/ वर्किंग घेण्यात यावे. PPT, Case Studies चा वापर करावा. आंतरवर्ग व बाह्यवर्ग प्रशिक्षणाचा अभ्यासक्रम सोबत जोडला आहे.
७. सदर पोलीस अंमलदारांना प्रशिक्षण देण्यासाठी, पोलीस प्रशिक्षण केंद्रामध्ये उपलब्ध असलेले अनुभवी पोलीस अधिकारी तसेच समाजातील विविध विद्यापिठे आणि शैक्षणिक संस्थामधून तसेच खात्यातील आणि नजीकच्या पोलीस आयुक्तालयातील/ जिल्ह्यातून अनुभवी व्यक्ती यांना व्याख्यान देण्यासाठी बोलविण्यात यावे. तसेच प्राचार्य यांनी दररोज किमान एक विषय अंमलदारांना शिकवावा.
८. दररोज २१.३० वा. सर्व प्रशिक्षणार्थींना आपल्या रुममधील लाईट बंद करणेबाबत सूचना देण्यात याव्यात.
९. प्रशिक्षण केंद्राच्या परिसरातील नेटवर्क कनेक्टिव्हिटी सुधारण्यात यावी.
१०. प्रशिक्षण सत्रा दरम्यान प्रशिक्षणार्थींना व्यायामाची सवय लावावी, जेणेकरून आरोग्यविषयक व्याधी कमी होतील.
११. प्रशिक्षण कालावधीत प्रशिक्षण केंद्राच्या आजूबाजूच्या प्रेक्षणीय स्थळांच्या भेटी आयोजित कराव्यात.
१२. सायंकाळी आठवडयातून दोन वेळा ज्ञानबोधक चित्रपट दाखविण्यात यावेत. तसेच प्रशिक्षण संपल्याच्या ०२ दिवस अगोदर सांस्कृतीक कार्यक्रम आयोजित करण्यात यावेत.
०३. प्रत्येक पोलीस अंमलदारांना वर्तमानपत्रे ताचणो तंभनकागळ करुन घ्यावेत.

निकाल या कार्यालयास सादर करावा. उपरोक्त तक्त्यात नमुद केल्यानुसार त्या-त्या PSU करीता प्राचार्य, गुन्हे अन्वेषण विद्यालय, नाशिक प्रश्नसंच काढतील, तसेच आदर्श उत्तरपत्रिकाही काढतील.

प्रशिक्षण पूर्ण होतानांच शक्यतो निकाल जाहीर करावा. बाह्यवर्गाच्या परीक्षेत योगा / प्राणयाम ची परीक्षा घेण्यात यावी. त्यानुसार ज्या तीन प्रशिक्षणार्थींना सर्वाधिक गुण मिळतील त्यांना प्रत्येकी रु. ५,०००/- व जी.एस.टी. आणि प्रमाणपत्र देण्यात यावे आणि सदरील प्रशिक्षणाचा समारोप करावा.

१४. समारोपाच्या वेळेस प्रशिक्षणाबाबत feedback form तयार करून भरून घ्यावा. ज्या प्रमुख सूचना येतील त्या ह्या कार्यालयास कळवाव्यात.

१५. सर्व प्रशिक्षणार्थी व प्रशिक्षक यांचा ग्रुप फोटो घेऊन त्याची प्रत प्रत्येक प्रशिक्षणार्थी यांना द्यावी. जेणेकरून भविष्यात त्यांना प्रशिक्षण कालावधीतील आठवणींना उजाळा देण्यास मदत होईल.



(रविंद्र सेनगांवकर)

विशेष पोलीस महानिरीक्षक,

प्रशिक्षण व खास पथके, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

प्रति,

सर्व घटक प्रमुख (लोहमार्ग सह)
प्राचार्य, गुन्हे अन्वेषण विद्यालय, नाशिक.

प्रत,

सर्व परिक्षेत्रीय विशेष पोलीस महानिरीक्षक / पोलीस उप महानिरीक्षक
सर्व प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र



अपर पोलीस आयुक्त, पुर्व प्रादेशिक विभाग, कल्याण यांचे कार्यालय
गोदेरज हिल, नवीन डी-मार्ट जवळ, कल्याण (प.)-४२१ ३०९.

कार्यालय दुरध्वनी :-०२५१-२२३०३०४, २२३४४३३.

ई मेल :-cp.thane.addlcp.east@mahapolice.gov.in

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

क्र.अपोआ/पुप्रावि/कल्याण/आस्था-१/साक्षपरवानगी/४५४६/२०२२.

दिनांक- ०३/१०/२०२२

विषय :- साक्षीकामी हजर राहण्याची परवानगीबाबत.

संदर्भ :- पोलीस उप.आयुक्त,परि.४ उल्हासनगर यांचेकडील जा.क्र.६४५७/२२,

दि.२९/०९/२०२२

-----०००-----

आदेश

पोलीस निरीक्षक(गुन्हे)/जनार्दन सोनवणे, नेम.अंबरनाथ पो.स्टे. यांना मा.न्यायदंडाधिकारी वर्ग १,मनमाड शहर यांचे न्यायालयात कोर्ट केस नं.७१/२०१६,या केसमध्ये दि.०३/१०/२०२२ रोजी साक्षीकामी मा.न्यायालयात हजर राहणेकरिता दि.०२/१०/२०२२ रोजी कार्यालयीन वेळेनंतर मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह साक्षीकामी हजर राहणेकरिता परवानगी देण्यात येत आहे.

सदर कार्यावधीन त्याचा अतिरिक्त कार्यभार पोनि(प्रशा)/पंकज जाधव नेम.अंबरनाथ पो.स्टे. हे

पाहतील

मा. अपर पोलीस आयुक्त
पुर्व प्रादेशिक विभाग,कल्याण
यांचे आदेशान्वये

}

(माधुरी बडवे)

कार्यालय अधीक्षक

अपर पोलीस आयुक्त,पुप्रावि,कल्याण.

प्रति

१.पोलीस निरीक्षक(गुन्हे)/जनार्दन सोनवणे, नेम.अंबरनाथ पो.स्टे.

२. पोनि(प्रशा)/ पंकज जाधव, नेम.अंबरनाथ पो.स्टे.

प्रत पोलीस उप आयुक्त परिमंडळ-४, उल्हासनगर.

प्रभारी अधिकारी ९ ए.एस.कक्ष पोलीस पत्रक ठाणे शहर.



पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ-४ उल्हासनगर, ठाणे शहर.
मध्यवर्ती रूग्णालयाचे मागे, उल्हासनगर ४२१००३.
दुरध्वनीक ०२५१-२७०९०००
Email ID - cp.thane.dcpzone4@mahapolice.gov.in



जा.क्र.पोउआ/परि.४/उ.नगर/अ.रजा/६५८२ /२०२२

दिनांक - ५/१०/२०२२.

विषय :- प्रत्यार्पित व वाढीव अर्जित रजा मंजुरीबाबत.

आदेश :-

महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम १९८१, नियम २७, शासन निर्णय वित्त विभाग, क्रं. एम.आयएस १०७६/सी.आर.१८९५/एसईआर-७, मंत्रालय, मुंबई, दि.१९/०४/१९७७ व पोलीस आयुक्त कार्यालयाचे आदेश क्र.ठाआ/लेशा/प्रलि/रजा/अधिकार/१३, दि.०२/०१/२०१३अन्वये प्रदान केलेल्या प्राधिकाराचा वापर करून मी पोलीस उप आयुक्त,परिमंडळ-४,उल्हासनगर. शासन निर्णय, गृह विभाग क्र.एलव्हीई/२००२/प्र.क्र/५६४/पोल-५(ब), मंत्रालय, मुंबई, दि.२७/०२/२००४ नुसार खालील नमुद पोलीस अंमलदार यांच्या सन २०२२-२०२३ करीता अर्जित रजा मंजूर करीत आहे. मा.पोलीस आयुक्त ठाणे याचेकडील ठाआ/आस्था/२/६/अर्जित-प्रत्यार्पित रजा/१५३०/२०२२ दि.०२/०५/२०२२च्या आदेशामध्ये नमुद केलेप्रमाणे खालील नमुद पोलीस अंमलदार यांच्या त्यांचे नावासमोर दर्शविलेप्रमाणे प्रत्यार्पित रजा व वाढीव अर्जित रजा मंजूर करण्यात येत आहेत.

अ. क	पोलीस अंमलदाराचे नाव, हुद्दा व ब.नं.	नेमणुक	अर्जित नमुद केलेले कारण	मागितलेली रजा
१	पोहवा/६२६४ ए.एम.महाले	बदलापुर प. पो.स्टे.	—	१५ दिवस प्रत्यार्पित रजा
२	मसपोउनि/सी.एन.सोनवणे	शिवाजीनगर पो.स्टे.	हरियाना येथे सत्संगला जाणेसाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
३	पोहवा/१७५३ एस.एम.साळुंके	शिवाजीनगर पो.स्टे.	आईचे दवाउपचारासाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
४	पोशि/७६४४ डि.आर.वायकुळे	शिवाजीनगर पो.स्टे.	धार्मीक कार्यासाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
५	मपोना/७४७० सी.एस.भोईर	मध्यवर्ती पो.स्टे.	गरोदर असल्याने	१५ दिवस अर्जित रजा
६	चासपोउनि/पी.एम.वेलंगी	बदलापुर प.पो.स्टे.	मुलीचे लग्नासाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
७	मपोहवा/६८४२ एस.एस.कचरे	बदलापुर प.पो.स्टे.	मुलांचे संगोपनासाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
८	मपोहवा/७००८ जे.जे.सोनवणे	बदलापुर प.पो.स्टे.	मुलांचे संगोपनासाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
९	पोना/७२७४ आर.आर.व्हटकर	बदलापुर प.पो.स्टे.	लहान बहिणीचे ऑपरेशनासाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
१०	पोना/७३९४ एस.यु. जाधव	बदलापुर प.पो.स्टे.	मुलाचे ऑपरेशनसाठी	१५ दिवस अर्जित रजा
११	पोशि/४०११ पी.एस.घोलप	बदलापुर प.पो.स्टे.	आई वडीलांचे दवाउपचारासाठी	१५ दिवस अर्जित रजा



मा.पोलीस उप आयुक्त, परि. ४
उल्हासनगर यांचे मान्यतेने.

(एस.ए.जाधव)

वाचक, सहा.पोलीस निरीक्षक,
पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ-४,
उल्हासनगर करीता

प्रत:- सर्व संबंधितांना

प्रत पसिध्दीसाठी :- १ ए एस कक्ष

 <p>महाराष्ट्र पोलीस</p>	<p>पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ -३ कल्याण, ठाणे शहर कार्यालय:- मोहन प्राईड सोसा. बाजुला, पोदार शाळचे जवळ वायलेनगर, कल्याण पश्चिम दूरध्वनी क्र. ०२५१-२३१६१५८ / ०२५१- २३१३४१३</p>	 <p>स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव</p>
जा.क्र.पोउपआ/परि.०३/कल्याण/आस्था०३/८७९९/२०२२		दि. ०६/१०/२०२२

विषय :- रजा मंजुरीबाबत

संदर्भ:- या कार्यालयाचे आदेश क्र.५७५९३/२०२२ दि.१८/०८/२०२२

—०००—

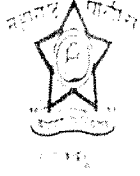
शुध्दीपत्रक:-

या कार्यालयाचे आदेश क्र.७५९३/२०२२ दि.१८/०८/२०२२ व पो.प.दि. १८/०८/२०२२ मधील अ.क्र. २० पोशि/८०८९ अमोल प्रल्हाद नागरे नेम.म.फुले चौक पो.स्टे यांचे रजेचा निकाल ३९ दिवस विनावेतन रजा ऐवजी ३९ दिवस अर्जित रजा असे वाचावे.

(सचिन बाबासाहेब गुंजाळ)
पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ-३,
कल्याण

प्रति:- वपोनि/ म.फुले चौक पो.स्टे.

प्रत:- १ ए.एस.कक्ष ठाणे शहर



अपर पोलीस आयुक्त, पुर्व प्रादेशिक विभाग, कल्याण यांचे कार्यालय
गोदरेज हिल, नवीन डी-मार्ट जवळ, कल्याण (प.)-४२३ ३०९.

कार्यालय दुरध्वनी :- ०२५१-२२३०३०४, २२३४४३३.

ई मेल :- cp.thane.addlcp.east@mahapolice.gov.in

स्वातंत्र्याचा अप्रत महोत्सव

क.अपोआ/पुप्रावि/कल्याण/आस्था-१/सिक.रजा/३५९९/२०२२ ,

दिनांक-०४/१०/२०२२

विषय :- मपोउनि.यांचे रुग्णनिवेदन/गैरहजर कालावधीबाबत.

संदर्भ :- आपलेकडील जा.कं.१०८१/२०२२,दि.०१/०९/२०२२

—००—

आदेश:-

मपोउनि/निकिता कचरू भोईगड नेम.कोळसेवाडी पो.स्टे. यांची दि.०६/०३/२०२२ ते दि.११/०३/२०२२ पर्यंत ०६ दिवस गैरहजर कालावधी विनावेतन करण्यात आलेली रजा परिवर्तीत रजा मंजूर होणेस केलेली विनंती अमान्य करण्यात येत आहे.

मा.अपर पोलीस आयुक्त
पुर्व प्रादेशिक विभाग कल्याण
यांचे आदेशान्वये

(माधुरी बडवे)
कार्यालय अधीक्षक

अपर पोलीस आयुक्त,पुप्रावि,कल्याण

प्रति-

मपोउनि/निकिता कचरू भोईगड नेम.कोळसेवाडी पो.स्टे

प्रत व मार्फत - वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक, कोळसेवाडी पोलीस स्टेशन.

प्रत- प्रभारी अधिकारी ९ ए.एस कक्ष ठाणे (पोलीस पत्रक प्रसिध्दीसाठी) ✓



पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ-४ उल्हासनगर, ठाणे शहर.

मध्यवर्ती रूग्णालयाचे मागे, उल्हासनगर ४२१००३.

दुरध्वनीक ०२५१-२७०९०००

Email ID - cp.thane.dcpzone4@mahapolice.gov.in

जा.क्र.पोउपआ/परि.४/उ.नगर/आस्था/पदोन्नती/ वेतननिश्चिती/ ६६०४ /२०२२, दिनांक /१०/२०२२

विषय :- पदोन्नतीवर वेतन निश्चितीबाबत —————

संदर्भ :-१)महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग, शासन निर्णय क्रमांक वेपुर-२०१८/प्र.क्र.

४४/सेवा-९, दि. १ जानेवारी २०१९

२) महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग, अधिसूचना दि. ३० जानेवारी २०१९

३) शासन परिपत्रक वित्त विभाग क्रमांक वेपुर-२०१९/प्र.क्र./८/सेवा-९, दि. २० फेब्रुवारी २०१९

४) पोलीस पत्रक दि. ११/८/२०२२ व दि. ३०/०८/२०२२

आदेश

पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ - ४, उल्हासनगर यांचे आस्थापनेवरील खालील नमूद पोलीस अंमलदार यांना त्यांच्या नावासमोर दर्शविल्याप्रमाणे पदोन्नतीचे पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती देण्यात आलेली आहे. त्यांची महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१ मधील नियम ११ (१) अन्वये पदोन्नतीचे पदात वेतननिश्चिती करण्यात येत असून ७ व्या वेतन आयोगातील सुधारीत वेतन मॅट्रीक्स स्तरात त्यांचे वेतन खालीलप्रमाणे निश्चित करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	पदनाम	विद्यमान वेतन बॅंड व ग्रेड वेतन	समकक्ष मॅट्रीक्स मधील वेतन स्तर
१	पोलीस शिपाई	५२००-२०२०० ग्रेड पे २०००	एस-७, २१७००- ६९१००/-
२	पोलीस नाईक	५२००-२०२०० ग्रेड पे २४००	एस-८, २५५००- ८११००/-
३	पोलीस हवालदार	५२००-२०२०० ग्रेड पे २५००	एस-९, २६४००- ८३६००/-
४	सपोउपनि	५२००-२०२०० ग्रेड पे २८००	एस-१०, २९२००- ९२३००/-

१) पोना/१३३७ मुकेश हेमकांत पाटील, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
38600	S-8	38600	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	39900	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

मार्च २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. खुल्या प्रवर्गातील असल्याने जात वैधता प्रमाणपत्र लागू नाही.

२) पोना/१४५४ अजय लक्ष्मण धनावडे, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
38600	S-8	38600	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	39900	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

जानेवारी २००७ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. खुल्या प्रवर्गातील असल्याने जात वैधता प्रमाणपत्र लागू नाही.

३) पोना/१७५३ सुनिल मधुकरी साळूके, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २००५ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. पोलीस पत्रक दि. ५/१२/१६ मध्ये जात वैधता प्रमाणपत्र सादर केले आहे.

४) पोना/६४१२ शरीफ बशीर तडवी, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

दि. २७ सप्टेंबर २०२० मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता प्रमाणपत्र सादर केलेले आहे.

५) मपोना/५६७६ अनिता राम वाघमारे, नेम. शिवाजीनगर पोलीस ठाणे

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	14/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २००९ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

६) पोना/६३१० कैलास काशिनाथ पादीर, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

७) पोहवा/६०९७ गंगाधर गोविंद रामरूपवाड, नेम.शिवाजीनगर पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
46200	S-9	46200	S-9	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	48200	S-10	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

वयाची ५० वर्षे पुर्ण केल्याने संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून पोलीस पत्रक दि. १४/७/२०२२ अन्वये सुट देणेत आलेली आहे. पोलीस पत्रक दि. २३/१०/२०२० मध्ये जात वैधता झालेली आहे.

८) पोना/६०४३ अशोक दामोदर खामकर, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
38600	S-8	38600	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	39900	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

जुलै २००९ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

९) पोना/६३२४ सखाराम राघो पारधी, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २००७ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

१०) पोना/५०८० संतोष रामचंद्र राठोड, नेम.शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

जुलै २०१० मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. सन २०१३ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.

११) पोना/६३४५ विकास नाना वळवी, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

मे २००६ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

१२) पोना/२१०४ सचिन सदाशिव माने, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
38600	S-8	38600	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	39900	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

सप्टेंबर २००२ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. खुल्या प्रवर्गातील असल्याने जात वैधता प्रमाणपत्र लागू नाही.

१३) पोना/२५६५ ज्ञानेश्वर पुना ठाकरे, नेम. शिवाजीनगर पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २००७ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

१४) पोना/६५६६ विशाल वसंत केणे, नेम. शिवाजीनगर पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
36400	S-8	36400	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	37600	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

जुलै २००५ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. पोलीस पत्रक दि.११/२/२०१४ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.

१५) पोना/२०२४ सतिश कृष्णा शिंदे , नेम. शिवाजीनगर पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

जुन २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

१६) पोना/२९४२ स्वप्निल मच्छिंद्र गोसावी, नेम. शिवाजीनगर पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

दि.२७ ऑक्टोबर २०२० मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

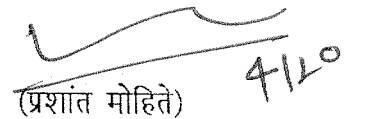
१७) पोना/३९८३ महेंद्र वसंत सुर्यवंशी, नेम. उल्हासनगर पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
36400	S-8	36400	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	37600	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
मार्च २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.					

१८) पोना/६५२५ विजय वसंतराव सानप, नेम. उल्हासनगर पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
36400	S-8	36400	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	37600	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
दि.२०/१०/२०२० मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. पोपत्रक दि.०६/८/१४ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.					

उपरोक्त वेतननिश्चिती ही वेतन पडताळणी पथकाकडून होणाऱ्या वेतननिश्चिती तपासणीच्या अधीन राहून करण्यात आली आहे व अशा पथकाकडून होणाऱ्या तपासणीनुसार वेतन निश्चितीमध्ये बदल अपेक्षित असल्यास/झाल्यास वेतननिश्चितीमुळे पूर्वीच्या वेतननिश्चितीप्रमाणे जादा अदा झालेले वेतन व भत्ते व त्याचप्रमाणे अदा झालेल्या फरकाच्या जादा रकमेची वसुली करण्यात येईल.


(प्रशांत मोहिते)

पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ ४
उल्हासनगर

प्रति — वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक, उल्हासनगर व शिवाजीनगर पोलीस ठाणे
प्रत — प्र.लि.लेखा शाखा, अपर पोलीस आयुक्त पुर्व प्रादेशिक विभाग कल्याण
प्रत — ए.एस.प्रसिध्दीसाठी



पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ-४ उल्हासनगर, ठाणे शहर.

मध्यवर्ती रूग्णालयाचे मागे, उल्हासनगर ४२१००३.

दुरध्वनीक ०२५१-२७०९०००

Email ID - cp.thane.dcpzone4@mahapolice.gov.in

जा.क्र.पोउपआ/परि.४/उ.नगर/आस्था/पदोन्नती/वेतननिश्चिती/६६०५/२०२२, दिनांक /१०/२०२२

विषय :- पदोन्नतीवर वेतन निश्चितीबाबत —————

संदर्भ :-१)महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग, शासन निर्णय क्रमांक वेपूर-२०१८/प्र.क्र.

४४/सेवा-९, दि. १ जानेवारी २०१९

२) महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग, अधिसूचना दि. ३० जानेवारी २०१९

३) शासन परिपत्रक वित्त विभाग क्रमांक वेपूर-२०१९/प्र.क्र./८/सेवा-९,
दि. २० फेब्रुवारी २०१९

४) पोलीस पत्रक दि. ११/८/२०२२ व दि. ३०/०८/२०२२

आदेश

पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ - ४, उल्हासनगर यांचे आस्थापनेवरील खालील नमूद पोलीस अंमलदार यांना त्यांच्या नावासमोर दर्शविल्याप्रमाणे पदोन्नतीचे पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती देण्यात आलेली आहे. त्यांची महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१ मधील नियम ११ (१) अन्वये पदोन्नतीचे पदात वेतननिश्चिती करण्यात येत असून ७ व्या वेतन आयोगातील सुधारीत वेतन मॅट्रीक्स स्तरात त्यांचे वेतन खालीलप्रमाणे निश्चित करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	पदनाम	विद्यमान वेतन बॅंड व ग्रेड वेतन	समकक्ष मॅट्रीक्स मधील वेतन स्तर
१	पोलीस शिपाई	५२००-२०२०० ग्रेड पे २०००	एस-७, २१७००- ६९१००/-
२	पोलीस नाईक	५२००-२०२०० ग्रेड पे २४००	एस-८, २५५००- ८११००/-
३	पोलीस हवालदार	५२००-२०२०० ग्रेड पे २५००	एस-९, २६४००- ८३६००/-
४	सपोउपनि	५२००-२०२०० ग्रेड पे २८००	एस-१०, २९२००- ९२३००/-

१) पोना/७४८६ किशोर इंद्रसेन सुर्यवंशी, नेम. विठ्ठलवाडी पोलीस ठाणे

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
38600	S-8	38600	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	39900	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २००६ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. दि. १३/८/२००४ मध्ये जात वैधता झालेली आहे

२) मपोना/२२४५ मेघा अनिल गुरव, नेम. विठ्ठलवाडी पोलीस ठाणे

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

सप्टेंबर २००४ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. सन २०१३ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.

३) मपोना/३९७ सुषमा संतोष साबळे, नेम. विठ्ठलवाडी पोलीस ठाणे

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २०१२ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. सन २०१३ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.

४) पोना/४८५९ अनिल बुधाजी रातांबे, नेम. विठ्ठलवाडी पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

एप्रिल २००९ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. सन २०१७ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.

५) पोना/६५७४ पांडूरंग रामनाथ पथवे, नेम.विठ्ठलवाडी पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
36400	S-8	36400	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	37600	S-9	31/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ३० ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
एप्रिल २००८ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. सन २००९ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.					

६) पोना/४२० रोहिदास संभाजी बुधवंत , नेम.विठ्ठलवाडी पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
36400	S-8	36400	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	37600	S-9	31/8/2022	पोलीस पत्रक दि.३० ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
जुलै २००५ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. दि.८/६/२०१२ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.					

७) पोना/१५४१ प्रशांत संभाजीराव घोरपडे, नेम. विठ्ठलवाडी पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
सन २००७ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. खुल्या प्रवर्गातील असल्याने जात वैधता प्रमाणपत्र लागू नाही.					

८) पोना/१८२९ विवेक वाल्मीक धुमाळ, नेम. विठ्ठलवाडी पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

जुन २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. दि. ८/१०/२०१२ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.

९ पोना/६३१९ हरिश्चंद्र महादु घाणे, नेम. विठ्ठलवाडी पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

जुलै २००८ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

१०) पोना/६३११ अनिल नामदेव लोहरे, नेम. विठ्ठलवाडी पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
38600	S-8	38600	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	39900	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती

ऑक्टोबर २००७ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.

११) पोना/७४६५ जितेंद्र आप्पासाहेब चित्ते, नेम.विठ्ठलवाडी पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
डिसेंबर २००४ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.					

१२) पोना/८१२ सुनिल शेषराव सोळंके, नेम. विठ्ठलवाडी पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
ऑक्टोबर २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.					

१३) पोना/६५०८ छगन रामदास पवार, नेम. हिललाईन पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
36400	S-8	36400	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	37600	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
डिसेंबर २००४ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. . जात वैधता झालेली आहे.					

१४) मपोना/३०१२ निलीमा तानाजी कांबळे, नेम. हिललाईन पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	15/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
डिसेंबर २००४ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.					

१५) पोना/२४३७ संदिप रामचंद्र बर्वे, नेम. हिललाईन पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
मार्च २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.					

१६) पोना/६४०२ विजय बुधाजी खांजोडे, नेम. हिललाईन पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
डिसेंबर २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.					

१७) पोना/२५९० संदीप हरिशचंद्र मुसळे , नेम. हिललाईन पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
ऑक्टोबर २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. जात वैधता झालेली आहे.					

१८) पोना/३४३८ प्रविण काशिनाथ पाटील , नेम. हिललाईन पो.स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
38600	S-8	38600	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	39900	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तात्पुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
दि.२७/१०/२०२० मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. खुल्या प्रवर्गातील असल्याने जात वैधता प्रमाणपत्र लागू नाही					

१९) पोना/२६६५ संजय सावजी घेगड, नेम.हिललाईन पो. स्टे.

वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर दिलेले वेतन		वेतन मॅट्रीक्स स्तरावर देय वेतन			शेरा
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर	दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
37500	S-8	37500	S-8	1/7/2022	पदोन्नती पुर्वीचे वेतन
-----	-----	38700	S-9	12/8/2022	पोलीस पत्रक दि. ११ ऑगस्ट २०२२ अन्वये पोहवा पदात निव्वळ तालपुरती पदोन्नती मिळाल्याने वेतन निश्चिती
सप्टेंबर २००३ मध्ये संगणक अर्हता प्रमाणपत्र (एम.एस.सी.आय.टी) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले आहेत. दि.०३/२/२०१६ मध्ये जात वैधता झालेली आहे.					

उपरोक्त वेतननिश्चिती ही वेतन पडताळणी पथकाकडून होणाऱ्या वेतननिश्चिती तपासणीच्या अधीन राहून करण्यात आली आहे व अशा पथकाकडून होणाऱ्या तपासणीनुसार वेतन निश्चितीमध्ये बदल अपेक्षित असल्यास/झाल्यास वेतननिश्चितीमुळे पूर्वीच्या वेतननिश्चितीप्रमाणे जादा अदा झालेले वेतन व भत्ते व त्याचप्रमाणे अदा झालेल्या फरकाच्या जादा रकमेची वसुली करण्यात येईल.

(प्रशांत मोहिते)

पोलीस उप आयुक्त, परिमंडळ ४
उल्हासनगर

प्रति — वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक, विठठलवाडी व हिललाईन पोलीस ठाणे

प्रत — प्र.लि.लेखा शाखा, अपर पोलीस आयुक्त पुर्व प्रादेशिक विभाग कल्याण

प्रत — ९ ए.एस.प्रसिध्दीसाठी



पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर
खारकर आळी, कळवा ब्रीज जवळ, ठाणे पश्चिम-४००६०९
ई-मेल- cp.thane.sheetbr@mahapolice.gov.in

जा.क्र. ठाआ/आस्था/२/३/पदो.वेनि/ 3820 /२०२२

ठाणे शहर. दि. ६ /१०/२०२२

संदर्भ :- कार्या. आदेश क.ठाआ/आस्था-२/२/पदोन्ती/२९३५/२०२२ दि. ११/०८/२०२२

विषय :- पदोन्तीवर वेतननिश्चिती करणे बाबत...

आदेश :-

उपरोक्त संदर्भ व विषयान्वये पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर यांचे आस्थापनेवरील खालील नमुद पोलीस अंमलदार यांना त्यांचे नावासमोर दर्शविल्याप्रमाणे पदोन्तीचे पदात पदोन्ती देण्यात आलेली आहे. त्यानुषंगाने महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८१ मधील नियम ११(१) प्रमाणे नमुद पोलीस अंमलदार यांची पदोन्तीचे पदात वेतननिश्चिती करण्यात येत असून ७ व्या वेतन आयोगातील सुधारित वेतन मॅट्रिक्स स्तरात. त्यांचे वेतन खालीलप्रमाणे निश्चित करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	पदनाम	६ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतनबॅंड व ग्रेडवेतन	७ वा वेतन आयोग पेमेंट्रिक्सधील वेतन स्तर
१	पोलीस शिपाई	५२००-२०२०० ग्रेड वेतन २०००	एस-७ २१७००-६९१००/-
२	पोलीस नाईक	५२००-२०२०० ग्रेड वेतन २४००	एस-८ २५५००-८११००/-
३	पोलीस हवालदार	५२००-२०२०० ग्रेड वेतन २५००	एस-९ २६४००-८३६००/-
४	सहा.पो.उप.निरी.	५२००-२०२०० ग्रेड वेतन २८००	एस-१० २९२००-९२३००/-

१) पोना/११७ विजय लहु जाधव, नेम.मुख्यालय ठाणे शहर :-

७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन मॅट्रीक्स स्तरात					शेरा
दिलेले वेतन		सुधारित देय वेतन		दोन्ही वेतनवार्दींचा दिनांक	
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर		
३७५००	एस-८	३७५००	एस-८	१/७/२०२२	पदोन्नतीपुर्वीचे वेतन
३७५००	एस-८	३८७००	एस-९	०१/०९/२०२२	दिनांक ११/०८/२०२२ च्या आदेशाने पोलीस हवालदार पदात पदोन्नती. मनासे (वेतन) नियम ११ (१) (अ) प्रमाणे वेतननिश्चिती.
पुढील वेतनवाढ दिनांक १/७/२०२३					

२) पोना/६५२८, अरुण दिनकर जाधव, नेम.मुख्यालय ठाणे शहर :-

७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन मॅट्रीक्स स्तरात					शेरा
दिलेले वेतन		सुधारित देय वेतन		दोन्ही वेतनवार्दीचा दिनांक	
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर		
३६४००	एस-८	३६४००	एस-८	१/७/२०२२	पदोन्नतीपूर्वीचे वेतन
३६४००	एस-८	३७६००	एस-९	१३/८/२०२२	दिनांक ११/०८/२०२२ च्या आदेशाने पोलीस हवालदार पदात पदोन्नती. मनासे (वेतन) नियम ११ (१) (अ) प्रमाणे वेतननिश्चिती.
पुढील वेतनवाढ दिनांक १/७/२०२३					

-१-

३) पोना/६६४१ पंकज प्रकाश पाटील, नेम.मुख्यालय ठाणे शहर :-

७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन मॅट्रीक्स स्तरात					शेरा
दिलेले वेतन		सुधारित देय वेतन		दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर		
३६४००	एस-८	३६४००	एस-८	१/७/२०२२	पदोन्नतीपुर्वीचे वेतन
३६४००	एस-८	३७६००	एस-९	२०/८/२०२२	दिनांक ११/०८/२०२२ च्या आदेशाने पोलीस हवालदार पदात पदोन्नती. मनासे (वेतन) नियम ११ (१) (अ) प्रमाणे वेतननिश्चिती.
पुढील वेतनवाढ दिनांक १/७/२०२३					

४) पोहवा/६०५५ संजय भागचंद कर्डिले, नेम. मोपवि ठाणे शहर :-

७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन मॅट्रीक्स स्तरात					शेरा
दिलेले वेतन		सुधारित देय वेतन		दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर		
४६२००	एस-९	४६२००	एस-९	१/७/२०२२	पदोन्नतीपुर्वीचे वेतन
४६२००	एस-९	४८२००	एस-१०	१२/८/२०२२	दिनांक ११/०८/२०२२ च्या आदेशाने सपोउपनिरी पदात पदोन्नती. मनासे (वेतन) नियम ११ (१) (अ) प्रमाणे वेतननिश्चिती.
पुढील वेतनवाढ दिनांक १/७/२०२३					

५) पोना/३०५९ निवृत्ती काशिनाथ सानप, नेम. मोपवि, ठाणे शहर :-

७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन मॅट्रीक्स स्तरात					शेरा
दिलेले वेतन		सुधारित देय वेतन		दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर		
३८६००	एस-८	३८६००	एस-८	१/७/२०२२	पदोन्नतीपुर्वीचे वेतन
३८६००	एस-८	३९९००	एस-९	१२/८/२०२२	दिनांक ११/०८/२०२२ च्या आदेशाने पोलीस हवालदार पदात पदोन्नती. मनासे (वेतन) नियम ११ (१) (अ) प्रमाणे वेतननिश्चिती.
पुढील वेतनवाढ दिनांक १/७/२०२३					

६) पोना/१६७३, प्रशांत पंडितराव लोंढे, नेम. मोपवि, ठाणे शहर :-

७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन मॅट्रीक्स स्तरात					शेरा
दिलेले वेतन		सुधारित देय वेतन		दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर		
३७५००	एस-८	३७५००	एस-८	१/७/२०२२	पदोन्नतीपुर्वीचे वेतन
३७५००	एस-८	३८७००	एस-९	१२/०८/२०२२	दिनांक ११/०८/२०२२ च्या आदेशाने पोलीस हवालदार पदात पदोन्नती. मनासे (वेतन) नियम ११ (१) (अ) प्रमाणे वेतननिश्चिती.
पुढील वेतनवाढ दिनांक १/७/२०२३					

७) पोना/६५३८ किशोर हरिचंद्र शिंदे, नेम. मोपवि, ठाणे शहर :-

७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन मॅट्रीक्स स्तरात					शेरा
दिलेले वेतन		सुधारित देय वेतन		दोन्ही वेतनवाढीचा दिनांक	
वेतन	वेतन स्तर	वेतन	वेतन स्तर		
३६४००	एस-८	३६४००	एस-८	१/७/२०२२	पदोन्नतीपुर्वीचे वेतन
३६४००	एस-८	३७६००	एस-९	१२/८/२०२२	दिनांक ११/०८/२०२२ च्या आदेशाने पोलीस हवालदार पदात पदोन्नती. मनासे (वेतन) नियम ११ (१) (अ) प्रमाणे वेतननिश्चिती.
पुढील वेतनवाढ दिनांक १/७/२०२३					

- वरील वेतननिश्चिती वेतन पडताळणी पथकाने तपासण्याचे अधिन राहून करण्यात येत आहे. भविष्यात लेखा पडताळणीमध्ये आक्षेप घेतल्यास, आक्षेपानुसार सुधारित वेतननिश्चितीचे आदेश निर्गमित करण्यात येतील.
- उपरोक्त संदर्भातील सूचनाप्रमाणे वेतननिश्चितीच्या फरकाच्या/अतिप्रदान रकमेबाबत योग्य ती कार्यवाही करावी. सर्व संबंधितांनी नोंद घेऊन उचित कार्यवाही करावी.

(डी.बी.कांबळे)

पोलीस उप आयुक्त (मुख्यालय -१)
पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

प्रति,

प्रभारी अधिकारी, मोटार परिवहन विभाग, ठाणे
राखीव पोलीस निरीक्षक मुख्यालय ठाणे शहर

प्रत, १) कार्यालय अधीक्षक, लेखाशाखा, ठाणे शहर

✓ २) ९ ए.एस प्रसिध्दीस

प्रत जिल्हा कोषागार अधिकारी, ठाणे



पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर यांचे कार्यालय

खारकर आळी, कळवा ब्रिज जवळ, ठाणे-४००६०१ (फोन नं ०२२-२५४४३६३६)

Email: cp.thane.denquiry@mahapolice.gov.in

जा.क्र.ठाआ/५०/विचौ-५/अं.आ-वाघमारे/१३६६८ /२०२२.

पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर यांचे कार्यालय

दिनांक:- ०६/१० /२०२२.

विषय:- पोशि/४७७०, सुशांत अधिक वाघमारे, नेमणूक पोलीस मुख्यालय ठाणे शहर यांचे विरुद्ध शिस्तभंगविषयक कारवाईबाबत.

-----०००००-----

थोडक्यात कसुरी:-

तुम्ही, पोशि/४७७०, सुशांत अधिक वाघमारे, नेमणूक पोलीस मुख्यालय ठाणे शहर खालीलप्रमाणे कसुरी केली आहे. की,

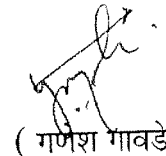
तुम्हांस सहा.पोलीस आयुक्त (प्रशासन), मुख्यालय ठाणे शहर यांचे कार्यालयात दैनंदिन कार्यालयीन कामकाज करण्याकरिता नियुक्त करण्यात आले होते. तुम्ही अर्जदार पोना/४२८७, रविंद्र पाटील यांनी माहिती अधिकारात मागणी केलेली माहिती घेवुन जाणेकरिता दिनांक ०४/०७/२०२२ रोजी जन माहिती अधिकारी यांचे स्वाक्षरीने लेखी पत्र पाठविले. अर्जदार पोना/४२८७, रविंद्र पाटील यांना रु.६९०/- सरकारी भरणा करावयास लावला. तदनंतर माहिती अधिकारात मागणी केलेली माहिती देण्यास नकार दिला आहे. सदरचे तुमचे वर्तन बेशिस्त व बेजबाबदारपणाचे आहे.

पोशि/४७७०, सुशांत अधिक वाघमारे यांनी उक्त नमुद कसुरीच्या अनुषंगाने सहा. पोलीस आयुक्त, मुख्यालय-२, ठाणे शहर यांचे समक्ष दिलेल्या जबाबत नमुद केले आहे की, "अर्जदार यांनी मागणी केलेली माहिती त्रयस्त पक्षीय असल्याने व त्यांनी माहिती देण्यास हरकत असल्याचे लेखी कळविल्याने माहिती पुरविली नाही." पोशि/४७७०, सुशांत अधिक वाघमारे यांनी जबाबात मांडलेली हकिगत पुर्णतः समाधानकारक वाटत नाही. त्यांनी अधिक बारकाईने व अचुकपणे कामकाज करणे आवश्यक होते. तरी त्यांना खालीलप्रमाणे शिक्षेचे अंतिम आदेश देत आहे.

-: अंतिम आदेश :-

मी, गणेश गावडे, पोलीस उप आयुक्त, मुख्यालय-२, ठाणे शहर. महाराष्ट्र पोलीस अधिनियम, १९५१ मधील नियम २५ (२) व पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर यांचे आदेश क्र. ठाआ/पशा-२ (४२५)/अधिकार वाटप/८०/२०२२, दि. २१/०३/२०२२ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार महाराष्ट्र पोलीस (शिक्षा आणि अपिले) नियम १९५६, मधील नियम ३, नुसार पोशि/४७७०, सुशांत अधिक वाघमारे यांना वरील नमुद कसुरीसाठी "ताकीद" ही शिक्षा देत आहे.

सदर शिक्षेस अपील अनुज्ञेय नाही.



(गणेश गावडे)

पोलीस उप आयुक्त,
मुख्यालय-२, ठाणे शहर

प्रति,

पोशि/४७७०. सुशांत अधिक वाघमारे. पोलीस मुख्यालय. ठाणे शहर.

प्रत व मार्फत:- राखीव पोलीस निरीक्षक, पोलीस मुख्यालय ठाणे शहर.

२/- सदर अंतिम आदेशाच्या तीन प्रती जोडल्या असून, त्यापैकी मुळ प्रत पोशि/४७७०, सुशांत अधिक वाघमारे, पोलीस मुख्यालय, ठाणे शहर.यांना अदा करून त्यांची दुय्यम प्रतीवर दिनांकित स्वाक्षरी घेवून स्वाक्षरीची प्रत या कार्यालयात सादर करावी व एक प्रत आपले कार्यालयाचे अभिलेखावर ठेवण्यात यावी.

✓ प्रत:- प्रभारी अधिकारी- ९ ए.एस. कक्ष (पोलीस पत्रक प्रसिध्दीसाठी).

जा.क्र.ठाआ/१७४/ईशा/शा.नि./ /२०२२
पोलीस आयुक्त यांचे कार्यालय, ठाणे शहर
दिनांक ६ / १० / २०२२

विषय :- शासकीय निवासस्थान वाटपाबाबत.

आदेश

खालील नमुद पोलीस अमलदार यांनी केलेल्या विनंतीनुसार खालील शासकीय निवासस्थान बदलून देण्यात येत आहे.

अ.क्र	पोलीस अमलदार यांचे नाव, हुद्दा व नेमणुक	सध्या राहत असलेले शासकीय निवासस्थान	बदलून देण्यात आलेले शासकीय निवासस्थान
१	पोशि/१८५२ रविंद्र संपत घोडके नेमणुक कोपरी पो स्टे	जरीमरी पोलीस लाईन एफ/२० ठाणे	जरीमरी पोलीस लाईन एफ/१३, ठाणे

- नमुद पोलीस अमलदार यांनी खालीलप्रमाणे सुचनांचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.
- १ शासकीय निवासस्थानांचा गैरवापर होणार नाही. अगर दुसरे अमलदारास वापरण्यास देणार नाहीत. तसे आढळून आल्यास संबंधिताविरुद्ध शिस्तभंगाची कारवाई करण्यात येईल.
 - २ ठाणे येथुन अन्यत्र बदली झाल्यास सदरचे निवासस्थान तात्काळ रिक्त करणे बंधनकारक राहिल. त्याचप्रमाणे अन्यत्र बदली/सेवानिवृत्त/सक्तीने सेवानिवृत्त/बडतर्फ/सेवेत असतांना अकाली निधन इत्यादी प्रकरणी घटना घडल्यास शासकीय निवासस्थान रिक्त न केल्यास शासन निर्णय क्र.आर.एस.ए/०७९७/१४५/प्र.क्र. १०/पोल-७ दिनांक १८/११/२००५ अन्वयेच्या तरतुदीनुसार निवासस्थान शुल्क वसुलीची कार्यवाही करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
 - ३ शासकीय निवासस्थान रिक्त करतेवेळी पोलीस लाईन अमलदार यांना रितसर ताब्यात देण्यात यावे सदर वेळी शासकीय निवासस्थानाचे आपलेकडून नुकसान झाले असल्यास सदरची नुकसान भरपाई आपणाकडून वसूल केली जाईल.
 - ४ शासकीय निवासस्थानाचा ताबा घेतलेपासुन निवासस्थानाचे लाईटबिल नियमितपणे भरणे बंधनकारक राहिल तसे न केल्यास सदर विद्युत देयकाची थकबाकीची रक्कम आपल्या वेतनातुन एक रकमी परस्पर वसूल करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

प्रति:-

पोशि/१८५२ रविंद्र संपत घोडके नेमणुक कोपरी पो स्टे प्रत मार्फत वपोनि कोपरी पोलीस स्टेशन

प्रत पुढील कार्यवहीसाठी:-१) वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक कोपरी पो स्टे

२) कार्यालय अधीक्षक, अपोआ प.प्रा.वि ठाणे.


२/- नमुद पोलीस अमलदार यांना पुर्वीप्रमाणे त्यांचे वेतनामध्ये मिळणारा घरभाडा भत्ता बंद करण्यात यावा. व शासन नियमाप्रमाणे त्यांच्या वेतनामधुन अनुज्ञाप्ती/सेवाशुल्क वसूल करण्यात यावे.

प्रत :- लाईन अमलदार, राखीव पोलीस निरीक्षक मुख्यालय ठाणे शहर.

२/- वरील नमुद पोलीस अमलदार यांनी पुर्वीचे शासकीय निवासस्थान रिक्त करतेवेळी शेवटचे विद्युत बिल भरणे केलेली आहे का ? याबाबत योग्य ती खात्री करून बदलून दिलेल्या शासकीय निवासस्थानाचा ताबा देण्यात यावा.

प्रत : प्रभारी अधिकारी, १ ए.एस.कक्ष (पोलीस पत्रक प्रसिध्दीसाठी)

मा.अपर पोलीस आयुक्त,प्रशासन
यांचे मान्यतेने


(रविंद्र जाधव)

प्रशासकीय अधिकारी
पोलीस आयुक्त कार्यालय,ठाणे शहर

जा.क्र.ठाआ/१७४/ईशा/शा.नि./ ७७२ / २०२२
पोलीस आयुक्त यांचे कार्यालय, ठाणे शहर
दिनांक ६ / १० / २०२२

विषय :- शासकीय निवासस्थान वाटपाबाबत.

आदेश

खालील नमुद महिला पोलीस अमलदार यांनी केलेल्या विनंतीनुसार खालील शासकीय निवासस्थानाचे वाटप करण्यात येत आहे.

अ.क्र	पोलीस अमलदार यांचे नाव, हुद्दा व नेमणुक	वाटप करण्यात आलेले शासकीय निवासस्थान
१	पोशि/२७७१ ज्ञानेश्वर गोरक्ष जाधव नेमणुक मोटार परिवहन विभाग ठाणे शहर	हिरामोतीनगर को.ऑ.ही.सोसायटी, शिवाजीनगर, श्रीनगर ठाणे, रूम वि विंग, रूम नंबर २६ (निवासस्थानाचे क्षेत्रफळ ४१८ चौ.फुट)

नमुद पोलीस अमलदार यांनी खालीलप्रमाणे सुचनांचे पालन करणे बंधनकारक राहील.

- १ शासकीय निवासस्थानांचा गैरवापर होणार नाही. अगर दुसरे अमलदारास वापरण्यास देणार नाहीत. तसे आढळून आल्यास संबंधिताविरुद्ध शिस्तभंगाची कारवाई करण्यात येईल.
- २ ठाणे येथून अन्यत्र बदली झाल्यास सदरचे निवासस्थान तात्काळ रिक्त करणे बंधनकारक राहील. त्याचप्रमाणे अन्यत्र बदली/सेवानिवृत्त/सक्तीने सेवानिवृत्त/बडतर्फ/सेवेत असतांना अकाली निधन इत्यादी प्रकरणी घटना घडल्यास शासकीय निवासस्थान रिक्त न केल्यास शासन निर्णय क्र.आर.एस.ए./०७९७/१४५/प्र.क्र. १०/पोल-७ दिनांक १८/११/२००५ अन्वयेच्या तरतुदीनुसार निवासस्थान शुल्क वसुलीची कार्यवाही करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
- ३ शासकीय निवासस्थान रिक्त करतेवेळी पोलीस लाईन अमलदार यांना रितसर ताब्यात देण्यात यावे सदर वेळी शासकीय निवासस्थानाचे आपलेकडून नुकसान झाले असल्यास सदरची नुकसान भरपाई आपणाकडून वसूल केली जाईल.
- ४ शासकीय निवासस्थानाचा ताबा घेतलेपासून निवासस्थानाचे लाईटविल नियमितपणे भरणे बंधनकारक राहील तसे न केल्यास सदर विद्युत देयकाची थकबाकीची रक्कम आपल्या वेतनातून एक रकमी परस्पर वसूल करण्यात येईल याची नोंद घेण्यात येईल.
- ५ खाजगी सोसायटीमधील १० टक्के शासकीय निवासस्थानामधील आपल्या खाजगी चारचाकी/तिनचाकी/दुचाकी वाहनाचे पार्किंग चार्ज हे आपण स्वतःला भरावे लागणार आहे. याची नोंद घ्यावी.

प्रति:-

पोशि/२७७१ ज्ञानेश्वर गोरक्ष जाधव नेमणुक मोटार परिवहन विभाग ठाणे शहर.

प्रत मार्फत:- सपोआ मोटार परिवहन विभाग ठाणे शहर.

प्रत :- १) सपोआ मोटार परिवहन विभाग ठाणे शहर.

२) कार्यालय अधिक्षक,लेखाशाखा ठाणे शहर.

२/- नमुद पोलीस अमलदार यांनी शासकीय निवासस्थानाचा ताबा घेतलेल्या तारखेपासून वेतनामधून घरभाडे/अनुज्ञाप्ती/सेवाशुल्क वसूल करण्यात यावे.

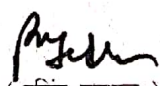
प्रत योग्य त्या कार्यवाहिकरीता:- वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक श्रीनगर पोलीस स्टेशन (लाईन अमलदार)

२/- वाटप झालेल्या शासकीय निवासस्थानाचा ताबा घेतले बाबतचा अहवाल लाईन अमलदार यांनी इकडिल कार्यालयात सादर करावा.

प्रत : प्रभारी अधिकारी, ९ ए.एस.कक्ष (पोलीस पत्रक प्रसिध्दीसाठी)

मा.अपर पोलीस आयुक्त,प्रशासन
यांचे मान्यतेने

}


(रविंद्र जाधव)
प्रशासकीय अधिकारी
पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

नन३

जा.क्र.ठाआ/१७४/इशा/म.भ./पो.अमलदार/ /२०२२
पोलीस आयुक्त यांचे कार्यालय, ठाणे शहर
दिनांक:- ६ / १० / २०२२.

विषय:- वेतनात घरभाडे भत्ता आकारणी करणेचे मंजूरी बाबत.

-----००००-----

आदेश

खालील नमुद पोलीस अमलदार यांना त्यांच्या नावासमोर नमुद केलेल्या दिनांकापासुन महाराष्ट्र शासन. वित्त विभाग.शासन परीपत्रक क्र.घभाभ-१०००/प्र.क्र.-६१/सेवा-५, दि.२४/०५/२००१ तसेच महाराष्ट्र शासन . वित्त विभाग, घभाभ.१००५ / प्र.क्र.३/सेवा-५, दि.२४/८/२००९ व महाराष्ट्र शासन. वित्त विभाग, घभाभ - २०१९/प्र.क्र.२/सेवा-५ दिनांक. ०५/०२/२०१९ व वित्त विभाग, शा.नि क्रमांक मभवा -२०१९/प्र.क्र.३०/सेवा - ०९. दिनांक ०७/१०/२०२१ मधील तरतुदीनुसार वेतनात घरभाडे भत्ता अनुज्ञाप्ती शुल्कासह मंजूरी देण्यात येत आहे.

अ. क्र.	पोलीस अमलदार यांचे नाव	नेमणुक	अनुज्ञाप्ती शुल्कसह घरभाडे मंजूरीचा दिनांक
✓ १	पोशि/१८५७ लहु साहेबराव काळे	वर्तकनगर पोलीस स्टेशन	१३/०९/२०२२
२	पोहवा/५१८३ महेंद्र पांडुरंग आंब्रे	अतिक्रमण विभाग ठाणे शहर	१३/०९/२०२२

मा.पोलीस उपआयुक्त (मुख्या.२)]
यांचे मान्यतेने

(खुशाल इंगळे)
कार्यालय अधीक्षक
पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

प्रति :-

- १) पोशि/१८५७ लहु साहेबराव काळे नेमणुक वर्तकनगर पो स्टे प्रत मार्फत वपोनि वर्तकनगर पो स्टे.
- २) पोहवा/५१८३ महेंद्र पांडुरंग आंब्रे नेमणुक अतिक्रमण विभाग ठाणे शहर प्रत मार्फत प्रभारी अधिकारी अतिक्रमण विभाग ठाणे शहर

प्रत :- १) कार्यालय अधीक्षक, लेखाशाखा, ठाणे शहर.

२) कार्यालय अधीक्षक, अपोआ पश्चिम प्रादेशिक विभाग, ठाणे.

प्रत योग्य त्या कार्यवाहीकरीता:- पोलीस उप आयुक्त परिमंडळ १ ठाणे शहर.

२/- आदेशातील अनु क्रमांक १ कडील पोलीस अमलदार यांचे वेतनात घरभाडे भत्ता अनुज्ञाप्ती शुल्कसह मंजूरीबाबतची नोंद सेवापटात घेण्यात यावी. सेवापटात नोंद घेतलेबाबतची प्रत अपोआ पश्चिम प्रादेशिक विभाग ठाणे यांचेकडे परस्पर पाठवून दयावी.

प्रत योग्य त्या कार्यवाहीकरीता:- प्रमुख लिपीक आस्थापना शाखा

२/- आदेशातील अनु क्रमांक २ कडील पोलीस अमलदार यांचे वेतनात घरभाडे भत्ता अनुज्ञाप्ती शुल्कसह मंजूरीबाबतची नोंद सेवापटात घेण्यात यावी. सेवापटात नोंद घेतलेबाबतची प्रत कार्यालय अधीक्षक लेखाशाखा ठाणे शहर यांचेकडे परस्पर पाठवून दयावी.

प्रत :- प्रभारी अधिकारी १ ए.एस कक्ष (पोलीस पत्रक प्रसिध्दीकरीता)

३७५

जा.क्र.ठाआ/१७४/इशा/घ.भ./पो.अधि/ /२०२२
पोलीस आयुक्त यांचे कार्यालय, ठाणे शहर
दिनांक:- ६/१०/२०२२

विषय:- वेतनात घरभाडे भत्ता आकारणी करणेचे मंजूरी बाबत.

-----००००-----

आदेश:-

खालील नमुद पोलीस अधिकारी यांना त्यांच्या नावासमोर नमुद केलेल्या दिनांकापासून महाराष्ट्र शासन. वित्त विभाग.शासन परीपत्रक क्र.घभाभ-१०००/प्र.क्र.-६१/ सेवा-५, दि.२४/०५/२००१ तसेच महाराष्ट्र शासन. वित्त विभाग, घभाभ.१००५ / प्र.क्र.३/सेवा-५, दि.२४/८/२००९ व महाराष्ट्र शासन. वित्त विभाग, घभाभ - २०१९/प्र.क्र.२/सेवा-५ दिनांक. ०५/०२/२०१९ मधील तरतुदीनुसार वेतनात घरभाडे भत्ता अनुज्ञाप्ती शुल्कासह मंजूरी देण्यात येत आहे.

अ.क्र	पोलीस अधिकारी यांचे नाव, हुद्दा व नेमणुक.	घरभाडे भत्ता देय असलेले दिनांक
१	परि.पोउपनि/ चैताली तानाजी जाधव नेमणुक भिवंडी शहर पोलीस स्टेशन	दिनांक ०३/०७/२०२२
२	परि पोउपनि/ ज्ञारेश्वर मधुकर गोरे नेमणुक बाजारपेठ पोलीस स्टेशन	दिनांक ०३/०७/२०२२
३	परि पोउपनि/ नरेंद्र दामोदर निकाळजे नेमणुक कोपरी पोलीस स्टेशन	दिनांक १३/०९/२०२२
४	परि पोउपनि/ अमित सुभाष ताकवले नेमणुक ठाणेनगर पोलीस स्टेशन	दिनांक ०९/०३/२०२२ पासून फक्त अनुज्ञाप्ती शुल्क

मा.पोलीस उपआयुक्त (मुख्या.२)}
यांचे आदेशान्वये

(खुशाल इंगळे)
कार्यालय अधीक्षक
पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

प्रति :-

वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक भिवंडी शहर/बाजारपेठ/कोपरी/ठाणेनगर पोलीस स्टेशन

प्रत :- १) कार्यालय अधीक्षक. अपर पोलीस आयुक्त पश्चिम प्रादेशिक विभाग, ठाणे शहर

२) कार्यालय अधीक्षक. अपर पोलीस आयुक्त पुर्व प्रादेशिक विभाग, कल्याण.

प्रत योग्य त्या कार्यवाहीकरीता :- कार्यालय अधीक्षक अ.पो.आ पश्चिम प्रादेशिक विभाग ठाणे

२/- आदेशातील आपल्या अधिपत्याखालील नेमणुकीतील पोलीस अधिकारी यांचे वेतनात घरभाडे भत्ता अनुज्ञाप्ती शुल्कसह मंजूरीबाबतची नोंद सेवापटात घेण्यात यावी. सेवापटात नोंद घेतलेबाबतची प्रत कार्यालय अधीक्षक. अ.पो.आ.पश्चिम प्रादेशिक विभाग ठाणे यांचेकडे परस्पर पाठवून दयावी.

प्रत योग्य त्या कार्यवाहीकरीता :- कार्यालय अधीक्षक अ.पो.आ पुर्व प्रादेशिक विभाग कल्याण

२/- आदेशातील आपल्या अधिपत्याखालील नेमणुकीतील पोलीस अधिकारी यांचे वेतनात घरभाडे भत्ता अनुज्ञाप्ती शुल्कसह मंजूरीबाबतची नोंद सेवापटात घेण्यात यावी. सेवापटात नोंद घेतलेबाबतची प्रत कार्यालय अधीक्षक. अ.पो.आ.पुर्व प्रादेशिक विभाग कल्याण यांचेकडे परस्पर पाठवून दयावी.

प्रत :- प्रभारी अधिकारी ९ ए.एस कक्ष (पोलीस पत्रक प्रसिध्दीकरीता)

७७४

जा.क्र.ठाआ/१७४/ईशा/शा.नि./रद्द/ /२०२२
पोलीस आयुक्त यांचे कार्यालय ठाणे शहर
दिनांक:- ६ /१०/२०२२

विषय :- शासकीय निवासस्थान रद्द होणेबाबत,

संदर्भ :- १) इकडील जा.क्र. ठाआ/ईशा/शानि/६५३/२०२२ दिनांक. १७/०८/२०२२
२) गुन्हेशाखा, भरोसा सेल जा.क्र/१२१३/२०२२ दिनांक. २४/०८/२०२२

आदेश

—००—

उपरोक्त विषय व संदर्भान्वये खालील नमुद पोलीस अधिकारी यांना प्रतिक्षायादीनुसार वाटप करण्यात आलेले शासकीय निवासस्थान त्यांनी केलेल्या लेखी विनंतीवरून त्यांचे नावावरून रद्द करण्यात येत आहे. नमुद पोलीस अधिकारी यांनी शासकीय निवास्थानाचा ताबा घेतलेला नाही.

अ.क्र	पोलीस अधिकारी यांचे नाव, हुद्दा व नेमणुक	नावावरून रद्द शासकीय निवासस्थान
१	पोउपनि/ पुनम शहाजी चव्हाण/पुनम संदीप मगदुम नेमणुक गुन्हेशाखा, भरोसा सेल, ठाणे शहर	नविन पोलीस टॉवर भास्कर/१२०१

मा. अपर पोलीस आयुक्त, प्रशासन
यांचे मान्यतेने

}

६
(खुशाल इंगळे)
कार्यालय अधीक्षक
पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

प्रति,

पोउपनि/ पुनम शहाजी चव्हाण/पुनम संदीप मगदुम नेमणुक गुन्हेशाखा, भरोसा सेल, ठाणे शहर

प्रत : प्रभारी अधिकारी, ९ ए.एस.कक्ष (पोलीस पत्रक प्रसिध्दीसाठी)



क्र.ठाआ/लेशा/प्रलि/वेतनसमरी/२७५/२२,
पोलीस आयुक्त यांचे कार्यालय,
ठाणे शहर, दिनांक ०६/१०/२०२२

विषय : माहे ऑक्टोबर २०२२ च्या वेतन समरीबाबत.

ज्ञाप

ठाणे पोलीस आयुक्तालयातील खालील प्रभारी अधिकारी यांनी लेखनिक हवालदार यांना माहे ऑक्टोबर २०२२ च्या वेतनाच्या रुजावतीसाठी नमुद तारखांना पाठवावे.

अ.क्र.	युनिटचे नांव	दिनांक
१	शवाशा/गुअवि/विशा/सुरक्षा/बिनतारी संदेश/मोपवि/निक ठाणे	१०/१०/२०२२
२	मुख्यालय, ठाणे	११/१०/२०२२

१. ज्या पोलीस अधिकारी व कर्मचारी यांचे विनावेतन व दंड वसुलीबाबत आदेश असतील, त्यांची वसुली न चुकता करावी. प्रत्येक वसुलीचे स्वतंत्र शेड्युल प्रभारी अधिकाऱ्यांच्या सही शिक्क्यासह आणावेत. कोणाचीही वसुली बाकी राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
२. वेतन देयकामध्ये पोलीस अधिकारी/कर्मचारी यांचे संपूर्ण नांव नमुद करावे.
३. मागील महिन्याची अदा वेतन देयके सोबत आणावीत.
४. ज्या पोलीस अधिकारी/कर्मचारी यांनी अद्यापपर्यंत पॅनकार्ड काढलेले नसतील त्यांनी पॅनकार्ड तात्काळ काढण्याबाबत त्यांना समज द्यावी.
५. ज्या पोलीस अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या नावामध्ये बदल झालेला असल्यास त्यांची दोन्ही नावे नमुद करावीत.
६. जे अधिकारी/कर्मचारी बदली होवून आले असतील अथवा बदली होवून गेले असतील त्यांचा स्पष्ट उल्लेख लाल शाईने वेतन देयकाच्या प्रथम पृष्ठावर करावा.
७. वेतनाची समरी दिलेल्या वेळेतच सादर केली जाईल याची नोंद घ्यावी. दिलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे समरी सादर न केल्यास देयकाची माहिती स्विकारली जाणार नाही व सदरची बाब ही वरिष्ठांच्या निदर्शनास आणण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.
८. प्रत्येक महिन्यामध्ये वेतन समरी सादर करताना हजर संख्याबळाचा तक्ता भरून आणावा. सदरच्या तक्त्याशिवाय वेतन समरी घेण्यात येणार नाही.
९. वेतन देयकामध्ये घरभाडेभत्ता आदेश, वेतनवाढ आदेश, वेतननिश्चिती आदेश इत्यादी मुळे बदल झाला असल्यास सदर आदेशाच्या पूर्ण साक्षांकीत प्रती सोबत आणाव्यात.

(रागिणी ठाणेकर)

कार्यालय अधीक्षक आणि आहरण व
संवितरण अधिकारी, लेखा शाखा,
पोलीस आयुक्त ठाणे करिता

प्रति,

सर्व संबंधित प्रभारी अधिकारी, ठाणे शहर
प्रति : ई-पोलीस पत्रक प्रसिध्दीसाठी

जा.क्र.नोंदणी शाखा/अभिलेख/६९९/२०२२
पोलीस आयुक्त ठाणे शहर यांचे कार्यालय
दिनांक :- ०६/१०/२०२२

संदर्भ :- मा.पोलीस महासंचालक महाराष्ट्र राज्य मुंबई यांचेकडील पत्र क्र.पोमसं/३६/र.व.
का/८३००/जुने अभिलेख नष्ट/८४/२०२० दिनांक १६/९/२०२२

विषय :- कार्यालयांमधील अभिलेख जतन करणे व नष्ट करणेबाबत.

-----०००-----

परिपत्रक :-

उपरोक्त संदर्भ व विषयान्वये कळविण्यात येते की, संदर्भाधीन मा.पोलीस महासंचालक कार्यालयाचे पत्र व सहपत्रांच्या छायांकीत प्रती यासोबत माहिती व पुढील कार्यवाहीसाठी यासोबत जोडून पाठविण्यात येत आहे. .


(रविंद्र जाधव)

प्रशासकीय अधिकारी
पोलीस आयुक्त ठाणे शहर करिता

प्रति,

अपर पोलीस आयुक्त पूर्व व पश्चिम प्रादेशिक विभाग

प्रत :- ९ अ.एस.प्रसिध्दीसाठी



महाराष्ट्र शासन
पोलीस महासंचालक कार्यालय, महाराष्ट्र राज्य
महाराष्ट्र राज्य पोलीस मुख्यालय, राहोद भगतसिंग मार्ग, मुंबई ४०० ००९

मुंबई, दिनांक १६/०९/२०२२

क्र.पोमसं/३६/र.व.का.(८३००)/जुने अभिलेख नष्ट/८४/२०२०,

जे.प. शाखा संदर्भ :- १) भारत सरकार, गृह विभाग, यांचे क्र. ११०१९/१५/२०२२- PM-II,
पोलीस उप आयुक्त,
मुख्यालय-१, ठाणे शहर
आवक क्रमांक :- २३०८
दि. २८/०९/२२

२) पोलीस महासंचालक यांचे कार्यालयीन परिपत्रक क्र. पोमसं/३६/र.व.का.(८३००)/
जुने अभिलेख /१६२/२०१९, दिनांक २६.१२.२०१९ (प्रत संलग्न)
विषय :- कार्यालयांमधील अभिलेख जतन करणे व नष्ट करण्याबाबत.

परिपत्रक -

कार्यालयातील एखाद्या नस्तीवर कार्यवाही पूर्ण झाल्यानंतर ती नस्ती बंद करण्यात येते. अभिलेख म्हणून जतन केलेल्या नस्त्या अथवा कागदपत्रांचे महत्व किंवा प्रशासनिक गरज लक्षात घेवून किती मुदतीपर्यंत अशा नस्ती / कागदपत्रे अभिलेखावर जतन करणे आवश्यक आहे, त्याप्रमाणे त्या-त्या नस्तींचे वर्गीकरण करणे गरजेचे आहे. जतन करण्यात आलेल्या 'अ' व 'ब' वर्गीय नस्त्यांचे पुनर्विलोकन करून ज्या नस्ती 'अ' आणि 'ब' वर्गात वर्गीकरण करून ठेवणे आवश्यक नाही, अशा सर्व नस्त्यांचे 'क' वर्गीकरण करण्यात येवून त्या नष्ट करण्याची कार्यवाही करण्यात यावी.

२. बहुतांश कार्यालयामध्ये अशा प्रकारे नस्त्यांचे पुनर्विलोकन न करता बऱ्याच नस्ती 'क' वर्गात वर्गीकरणास योग्य असून देखील त्यांचे वर्गीकरण न करता तसेच कार्यासनावेहेर किंवा इतरत्र पडून असल्यामुळे विभाग / कार्यासने अस्वच्छ दिसतात.

३. तरी, सर्व विभागप्रमुख / घटक प्रमुखांनी त्यांच्या कार्यालयात स्वच्छता ठेवण्याच्या दृष्टीने अभिलेख कक्षाकडे प्राप्त होणारे जुने अभिलेख व नव्याने प्राप्त होणारे अभिलेख जतन करून ठेवण्यासाठी सद्यःस्थितीत जाणू उपलब्ध नसल्यास, आहे त्या जागेचा योग्य वापर करण्यासाठी 'अ' आणि 'ब' वर्गात वर्गीकरण केल्या नस्त्यांचे पुनर्विलोकन करून ज्या नस्त्या 'अ' आणि 'ब' वर्गात वर्गीकरण करून ठेवणे आवश्यक नाही, अशा सर्व नस्त्या 'क' वर्गात वर्गीकरण करून त्या नष्ट करण्याची आवश्यक ती कार्यवाही करण्यात यावी.

४. तरी, सर्व घटक कार्यालयांनी त्यांच्या कार्यालयातील नस्त्यांचे/अभिलेखाचे उपरोक्त संदर्भाधिन अ.क्र.०२ चे परिपत्रकासोबत संलग्न सहपत्रातील सूचनांच्या अनुषंगाने 'अ', 'ब', 'क', 'ड' वर्गीकरण करून नस्ती संबंधीत अभिलेख शाखेत जतन व नष्ट करण्याची उचित कार्यवाही करण्यात यावी व पुर्तता अहवाल या कार्यालयास सादर करण्यात यावा.

C.P.'s office, Thane.

O. No. 2826
Date: 20/09/2022

Dangak
(एस. जयकुमार)

विशेष पोलीस महानिरीक्षक (प्रशासन)

पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचेकरिता

महासंचालक, लाचलुचपत प्रतिबंध विभाग, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (सस्नेह).
पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (सस्नेह)

Circular Memo -2022

Jt. C.P. Thane Office

Outward No.: 1794

Date: 21/09/2022

Addl. CP (Admin.)

Branch DCP HO-1

Date: 22/09/2022

Outward No.: 1145/22

228

8/2022

F.No.11019/15/2022-PM-II
Government of India
Ministry of Home Affairs
PM Division

Jaisalmer House, 26, Man Singh Road,
New Delhi-110011, the 9th September, 2022.

To

1. The Addl. Chief Secretaries / Pr. Secretary (Home) / Home Secretaries of all the States/UTs.
2. The Directors General of Police / Head of Police of all the States/UTs.

Subject:- Swacchta/sanitation campaign in police stations.

Madam/Sir,

Every citizen of the country is aware that police stations are the most visible establishment of the Government to maintain law and order. It is one of the Nodal points of our Governance, providing various services from verification of a person to upholding fundamental rights enshrined in the Constitution. It has direct interface with the citizens and an important wing of the Government to imbibe the sense of security amongst people. It may be appreciated that the sensitiveness of police towards the lawful expectations of citizens is a very important element for healthy growth of the society, being one of first port of call for public.

2. The police stations witness considerable public footfall and it is essential that all police stations, apart from its infrastructure and required facilities for handling the Grievance- redressal of approaching citizens, shall maintain the Sanitation & cleanliness in the premises. This will not only boost the morale of serving police personnel (working in healthy and hygienic conditions). but also develop appropriate responsiveness to the citizens. The cleanliness drives may include Upkeep of police station's infrastructure in a tidy manner, Proper Record keeping, weeding out of old records/documents as per 'Record retention schedule', cleanliness of Visitor s' waiting area, washrooms for Visiting women, Persons with Disability and children, etc.

I/3040418/2022

3. It is, therefore, requested that necessary instructions may be issued to all concerned to initiate and continue Swacchta / Sanitation Campaign in all the police stations/ other police establishments to ensure that cleanliness will remain as a Permanent feature. It would be a befitting tribute to celebrate 75th anniversary of India's attaining independence.

Yours Sincerely,

Signed by C G Rajini

Kaanthan

(C.G. RATINIKAAANTHAN)

Date: 09-09-2022 15:01:23

Joint Secretary to the Govt. of India

Reason: Approved

Email-jspm@nic.in



अतितात्काळ

क्र. पोमसं/३६/र.व.का.(८३००)/जुने अभिलेख/१६२/२०१९
पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य यांचे कार्यालय,
शहीद भगतसिंग मार्ग, कुलाबा, मुंबई ४०० ००१.
दिनांक :- २६.१२.२०१९

संदर्भ :-

१. कार्यालयीन कार्यपद्धती नियम पुस्तिका
२. शासन पत्र, राजकीय व सेवा विभाग, क्र. आरसीआर १०५९(ओ.एंड.एम)बी, दिनांक २५.११.१९५९
३. शासन पत्र, सामान्य प्रशासन विभाग क्र. ओ.एफ.पी-१०६४/ओ.एंड.एम, दिनांक ०४.०६.१९६४
४. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग क्र. निरीक्षण १०८५/५७/१८ (र.व.का.), दिनांक २६.०४.१९८५
४. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग क्र. संकीर्ण १०००/प्र.क्र. ३०/२०००/१८, दिनांक २३.११.२०००
५. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्र. संकीर्ण -२०१८/प्र.क्र. ९/ १८ (र. व. का.), दिनांक १५.०२.२०१८

विषय :-

कार्यासनांमधील जुन्या नस्ती अभिलेख शाखेस पाठविण्याबाबत तसेच अभिलेख शाखेत प्राप्त झालेले अभिलेख जतन करण्याबाबत ...
अभिलेखन, अभिलेखांचे वर्गीकरण करणे, त्यांची निंदणी करणे व ते नष्ट करणे...

परिपत्रक :-

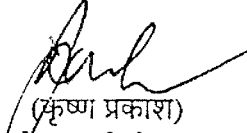
एखाद्या नस्तीतील सर्व विचाराधीन कागदपत्रांमधील प्रश्नांवरील कार्यवाही पूर्ण झाल्यावर ती नस्ती बंद (file) करण्यात येते. अभिलेख म्हणून ठेवलेल्या अशा सर्व नस्तींचे/ कागदपत्रांचे महत्त्व आणि प्रशासनिक गरज लक्षात घेवून किती मुदतीपर्यंत अशा नस्ती ठेवण्याची आवश्यकता असते याचा विचार करून त्या त्या नस्तीचे वर्गीकरण, कागदपत्रांची निंदणी आणि परिरक्षण योग्य रितीने कसे करण्यात यावे, याबाबत कार्यालयीन कार्यपद्धती नियम पुस्तिकेमध्ये स्पष्ट सूचना देण्यात आलेल्या आहेत. परंतु असे निदर्शनास आले आहे की, प्रस्तुत सूचनांची कार्यासनांकडून काटेकोरपणे अंमलबजावणी होत नाही. अभिलेखांची पाहणी केली असता बऱ्याच नस्तीतील विषय "क" वर्गात वर्गीकरणास योग्य असूनही, त्यांचे वर्गीकरण न करता कार्यासनांमध्येच पडून आहेत किंवा तसेच अभिलेख शाखेकडे पाठविण्यात आले आहेत.

शाखांमध्ये एखाद्या विषयाचे "अ" आणि "ब" वर्गात वर्गीकरण करण्याची आवश्यकता भासत असल्यास नस्ती "अ" किंवा "ब" वर्गात ठेवण्यास हरकत नसावी. मात्र संबंधित शाखांकडून "अ" आणि "ब" वर्गात वर्गीकरण केलेल्या नस्त्यांचे दर १० वर्षांनी पुनर्विलोकन होणे आवश्यक आहे. बहुतेक कार्यासनांमध्ये अशा प्रकारचे नस्त्यांचे पुनर्विलोकन केल्याचे आढळून येत नाही.

अभिलेख कक्ष (कार्यासन क्रमांक ३६) कडे कार्यालयातील जुने अभिलेख व नव्याने प्राप्त होणारे अभिलेख जतन करून ठेवण्यासाठी जागा उपलब्ध नाही. त्यामुळे आहे त्या जागेचा कार्यक्षमपणे योग्य वापर करण्याची आवश्यकता आहे. किंबहुना ती प्रत्येकाची जबाबदारी आहे.

कार्यालय स्वच्छ आणि निटनेटके असावे तसेच कार्यासनांत कर्मचाऱ्यांना काम करण्यास मोकळी जागा व योग्य असे वातावरण आवश्यक आहे. तेव्हा सर्व कार्यासनांनी त्यांच्या " अ " आणि " ब " वर्गात वर्गीकरण केलेल्या नस्त्यांचे पुनर्विलोकन करून ज्या नस्त्या " अ " आणि " ब " वर्गात वर्गीकरण करून ठेवणे आवश्यक नाही अशा सर्व नस्त्या " क " वर्गात वर्गीकरण करून त्या नष्ट करण्याची कार्यवाही करावी, जेणेकरून अभिलेख कक्षामध्ये नव्याने " अ " आणि " ब " वर्गात वर्गीकरण केलेल्या नस्त्या ठेवता येतील. त्यासाठी आवश्यक मार्गदर्शक सूचना सोबत संलग्न करण्यात आल्या आहेत.

तरी सर्व कार्यासनांनी त्यांचेकडील बंद (file) करण्यात आलेल्या नस्ती अभिलेख शाखेस पाठविण्यापूर्वी त्यांचे योग्य वर्गीकरण करण्यासाठी तसेच अभिलेख शाखेकडे पाठविलेल्या नस्तींचे पुनर्विलोकन करण्यासाठी सोबतच्या मार्गदर्शक सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे आणि वर्गीकरण करूनच, वरिष्ठांच्या आदेशानुसार नस्ती अभिलेख शाखेस पाठविण्यात याव्यात.



(कृष्ण प्रकाश)

विशेष पोलीस महानिरीक्षक (प्रशासन)
पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य यांचेकरिता.

प्रति,

सर्व कार्यासन अधिकारी, कार्यासन क्रमांक १ ते ४४

प्रत माहितीस्तव,

अपर पोलीस महासंचालक (का. व सु.) / विशेष कृती / आस्थापना / प्रशासन / नि.व स., महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
विशेष पोलीस महानिरीक्षक, का.व सु./आस्थापना/प्रशासन/नागरी हक्क संरक्षण/ महिला व बाल अत्याचार
प्रतिबंध विभाग, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

सहसंचालक, वित्त व लेखा, पोलीस महासंचालक कार्यालय

सहायक पोलीस महानिरीक्षक, का.व सु./ नि.व स./प्रशासन/आस्थापना/ धोरण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

पोलीस अधीक्षक, राज्य पोलीस नियंत्रण कक्ष, मुंबई

विधि सल्लागार/ विधि अधिकारी, पोलीस महासंचालक कार्यालय

वरिष्ठ उप सहायक (निवृत्ती वेतन) / सर्व उप सहायक

परिपत्रक क्र. पोमसं/३६/र.व का. (८३००)/जुने अभिलेख/५८/२०१४, दिनांक १२.२०१९ सोबतचे सहपत्र)

कार्यालयीन कार्यपद्धती नियम पुस्तिकेमधील प्रकरण ११ मध्ये अभिलेखन, अभिलेखाचे वर्गीकरण करणे, त्यांचे निंदणीकरण करणे, जतन करणे व ते नष्ट करणे याबाबत स्पष्ट सूचना दिल्या आहेत.

१. अभिलेखन — एखाद्या नस्तीतील सर्व विचाराधीन कागदपत्रांमधील प्रश्नांवरील कार्यवाही पूर्ण झाल्यावर ती नस्ती बंद करण्याची कार्यपद्धती म्हणजे अभिलेखन होय.

२. वर्गीकरण — अभिलेख म्हणून ठेवलेल्या अशा सर्व नस्तींचे/ कागदपत्रांचे महत्त्व आणि प्रशासनिक गरज लक्षात घेवून किती मुदतीपर्यंत अशा नस्ती ठेवण्याची आवश्यकता असते याचा विचार करून त्या त्या नस्तीचे वर्गीकरण करण्यात यावे. आवश्यक असण्याची शक्यता असलेल्या प्रत्येक नस्तीचे परिरक्षण झाले पाहिजे आणि आवश्यक नसलेली प्रत्येक नस्ती जागा वाचविण्यासाठी तसेच जुनी कागदपत्रे शोधण्याचे काम सुकर व्हावे म्हणून देखील, नष्ट करण्यात यावी. वर्गीकरण ही एक अविरत चालू ठेवावयाची प्रक्रिया असून, त्यात खंड पडता कामा नये. वर्गीकरण वेळचेवेळी केल्यास कामकाजात अडथळे निर्माण होणार नाहीत आणि ऐनवेळी अभिलेखांचे वर्गीकरण, निंदणी करण्यासाठी अतिरिक्त मनुष्यबळाची आवश्यकता लागणार नाही.

महत्वाची असलेली किंवा भविष्यकाळात राजकीय, सैनिकी किंवा आर्थिक इ. कोणत्याही क्षेत्रातील ऐतिहासिक बाबींवरील माहितीचे साधन म्हणून अप्रत्यक्षपणे का होईना महत्वपूर्ण ठरण्याची शक्यता असलेली किंवा ऐतिहासिक चरित्राच्या किंवा पुरातत्त्वविषयक दृष्टीने महत्वाची ठरू शकतील अशी कागदपत्रे समाविष्ट असणाऱ्या नस्ती नष्ट करण्यात येत नाहीत, याविषयी खबरदारी घेण्यात यावी.

३. अबकड यादी — अभिलेखांचे वर्गीकरण, निंदणी व जतन योग्य रितीने होण्यासाठी अशा विषयांचे अभिलेखांचे वर्गीकरण काळजीपूर्वक पुढीलप्रमाणे करण्यात यावे :-

अ वर्ग :- कायमस्वरूपी अथवा अनिश्चित काळापर्यंत ठेवावयाचे, ज्या नस्तींवर महत्वाच्या प्रश्नांबाबत चर्चा करण्यात आलेली आहे किंवा ज्यात महत्वाची पूर्वोदाहरणे ठरणारे आदेश किंवा सर्वसाधारण सूचना अथवा कायम महत्वाचे अधिनिर्णय समाविष्ट आहेत अशा नस्तींना हा वर्ग देण्यात येईल.

ब वर्ग :- ३० वर्षे परिरक्षण करावयाचा अभिलेख वरीलप्रमाणे त्याच प्रवर्गातील परंतु काही दशकानंतर संदर्भासाठी ज्यांची आवश्यकता असणार नाही अशा नस्तींना हा वर्ग देण्यात येईल.

क वर्ग :- पाच वर्षांसाठी परिरक्षण करावयाचा अभिलेख दुय्यम महत्वाच्या व ज्या नस्ती काही मर्यादित वर्षांपर्यंतच ठेवणे इष्ट असते अशा नस्तींना हा वर्ग देण्यात येईल.

ड वर्ग :- प्रयोजन पूर्ण झाल्यानंतर ताबडतोब आणि कोणत्याही परिस्थितीमध्ये तो अभिलेख ज्या वर्षी बंद (file) करण्यात आला असेल ते वर्ष संपल्यानंतर १ वर्षांपेक्षा अधिक नाही एवढ्या मुदतीनंतर नष्ट करावयाचा अभिलेख या वर्गामध्ये केवळ तात्काळिक स्वरूपाचे साहित्य असलेल्या नस्तींचा समावेश होईल.

२. पोलीस विभागामध्ये ज्या विषयांवर कार्यवाही करण्यात येते त्या विषयांच्या प्राधिकृत अबकड सूचीच्या आधारे अभिलेखांचे वरील प्रवर्गामध्ये वर्गीकरण करण्याचे काम सुकर होईल. ज्या निरनिराळ्या विषयांवर कार्यवाही करण्यात येते त्या प्रत्येक विषयाचे प्रशासनिक व ऐतिहासिक दृष्टीने असलेले महत्त्व आणि स्वरूप लक्षात घेऊन त्यांचे अबकड प्रवर्गामध्ये वर्गीकरण करण्यात यावे. प्रत्येक शाखेच्या समन्वय कार्यासनाने त्यांच्या शाखेशी संबंधित विषयांबाबत अशी सूची तयार करावी व ती त्यांच्या नियंत्रक अधिकाऱ्यांकडून मान्य करून घ्यावी. प्रत्येक वर्षी जानेवारी महिन्यात या सूचीचे पुनर्विलोकन करून, ती अद्यावत ठेवण्यात यावी. या सूचीची एक प्रत अभिलेख शाखा (कार्यासन क्रमांक ३६) यांना पाठविण्यात यावी.

४. वर्गीकरण करण्याची कार्यपद्धती — १. प्रत्येक प्रकरण बंद (file) करण्याचे आदेश घेण्यात येतील, त्याचवेळी त्यावर त्याचे वर्गीकरण नमूद करण्यात यावे. प्रकरणांवर कार्यवाही करणाऱ्या लिपिकाने (टिप्पणी सहाय्यकाने) हे वर्गीकरण करावे. हे वर्गीकरण प्रकरणाच्या निर्देशपत्रावर लिहावे आणि जर एखाद्या प्रकरणास निर्देशपत्र नसेल तर त्यातील शेवटच्या पृष्ठावर वर्गीकरण नमूद करावे.

२. कोणत्याही प्रकरणाच्या संबंधात, ज्यांचे प्रयोजन पूर्ण झाले आहे आणि जी एक वर्षापेक्षा अधिक काळ परिरक्षण करण्यास योग्य नसतील अशा कागदपत्रांपैकी प्रत्येक कागदाच्या (उदा. स्मरणपत्रे, तारांच्या प्रती, केवळ पोचपत्रे किंवा आभार प्रदर्शनाची पत्रे, एकाच कागदाची दुसरी प्रत, कोरे किंवा “ काही नाही ” अहवाला, सभेची सूचना देणारी किंवा ती पुढे ढकलण्यात आल्याची सूचना देणारी पत्रे, इत्यादींच्या) वरच्या बाजूस “ नष्ट ” ही अक्षरे दर्शविण्यात यावी.

३. जर एखादे संपूर्ण प्रकरण किंवा नस्तीचा गड्डा यांचे काम पूर्ण झाले असेल आणि ते एक वर्षापेक्षा अधिक काळ परिरक्षण करण्याची आवश्यकता नसेल तर त्याचे वर्गीकरण संपूर्णपणे “ ड ” वर्गात करण्यात यावे.

४. वर्गीकरणाच्या वेळी प्रकरण सुरू करण्यात आल्यानंतर त्याच्या विषयाच्या संबंधात वाढ झाल्याने प्रकरणाचे शीर्षक सुधारणे आवश्यक झाले असेल अशावेळी त्या शीर्षकात दुरुस्ती करावी किंवा ते सुधारून घ्यावे.

५. त्यानंतर, ती प्रकरणे वर्गीकरणास मान्यता मिळविण्यासाठी कार्यासन अधिकाऱ्यास दाखविण्यात यावीत. प्रकरणाच्या वर्गीकरणाच्या संबंधात कार्यासन अधिकाऱ्यास काही शंका असल्यास तो, त्याबाबतीत वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे आदेश घेईल. वर्गीकरण करणारा प्रत्येक लिपिक (टिप्पणी सहाय्यक) किंवा ते मान्य करणारा अधीक्षक किंवा अधिकारी वर्गीकरणाच्या चिन्हाच्या खाली स्वतःची दिनांकित आद्याक्षरी करील.

५. सर्वसाधारण कार्यलिपिकाने करावयाची कार्यवाही — एक) तो “ ड ” वर्गात वर्गीकरण केलेली सर्व कागदपत्रे स्वतंत्र पृष्ठीपत्रात घालून बाजूला ठेवील. अशा प्रत्येक पृष्ठीपत्रात ज्या महिन्यामध्ये कागदपत्रे file करण्याचे आदेश देण्यात आलेले असतील अशी कागदपत्रे समाविष्ट असतील. त्या पृष्ठीपत्रावर महिना दर्शविणारी चिन्ही असेल.

दोन) परिरक्षण करण्यासाठी चिन्हित केलेल्या प्रकरणांमध्ये “ नष्ट ” अक्षरे असलेली कागदपत्रे त्याने वेगळी काढावी आणि तो इतर “ ड ” वर्गाच्या कागदपत्रांच्या बरोबर वेगळी ठेवावी.

तीन) ज्या प्रकरणांमधून कागदपत्रे वेगळी काढून घेतली असतील अशा प्रकरणांच्या पानांवर त्याने पुन्हा क्रमांक लिहावे आणि शक्य होईल तेव्हा त्या प्रकरणातील टिप्पण्यांवर व मसुद्यांवर जे संदर्भ नोंदलेले असतील त्यामध्ये परिणामी होणारे बदल करावेत.

चार) परिरक्षणासाठी चिन्हित केलेली आणि त्याच वर्षाचा एकच नस्ती क्रमांक असलेली प्रकरणे त्याने गोळा करावी आणि ती एका नस्ती वेष्टणामध्ये ठेवावी. ज्या प्रकरणांवरच बंद (file) करण्याचे आदेश देण्यात आले आहेत अशी प्रकरणे, त्या आदेशांच्या तारखांप्रमाणे कालक्रमाने आणि त्या प्रत्येक प्रकरणातील टिप्पण्या व पत्रव्यवहार यास धक्का न लावता, लावून ठेवावी. म्हणजे अशी प्रत्येक संयुक्त नस्ती ही एक-अशी एकत्रित नस्ती असेल की ज्यामधील प्रत्येक प्रकरण हे टिप्पणी व पत्रव्यवहार उपशाखेचे एक संयुक्त प्रकरण असेल. अशा संपूर्ण नस्तीला, लागोपाठचे पृष्ठ क्रमांक देण्याची आवश्यकता नाही. एक नियम म्हणून कोणत्याही प्रकरणावर ते बंद (file) करणे व त्याचे वर्गीकरण यासंबंधीच्या सूचना देण्यात येतील तेव्हाच ती प्रकरणे मूळ नस्तीत ठेवण्यात यावीत. हे काम दररोज करण्यात यावे आणि नस्ती बंद (file) करावयाचे काम साचून पडू देऊ नये.

पाच) जर एखाद्या वर्षाच्या एकच नस्ती क्रमांक दिलेल्या प्रकरणांची संख्या बरीच मोठी असेल किंवा प्रकरणे खुपच जाडजूड असतील आणि त्यामुळे एकाच नस्तीत ती संकलित करणे अशक्य असेल अशावेळी एकापेक्षा अधिक नस्तींमध्ये ती प्रकरणे भाग क्रमांक घालून (उदा. एक, दोन, तीन इ.) ठेवता येतील.

सहा) वरील परिच्छेद ४ चा उप-परिच्छेद (४) अनुसार, एखाद्या प्रकरणाचे शीर्षक सुधारण्यात आले असेल तर, त्याने सुधारित निर्देश चिड्डी तयार करावी. आवश्यक असल्यास नस्तीचे शीर्षकही कार्यासन अधिकाऱ्याच्या / कार्यालय अधीक्षकाच्या संमतीने बदलता येईल. मात्र नस्तीचे सुधारित निर्देशपत्रक तयार करून घ्यावे.

सात) नंतर, नस्तीचे शीर्षक व नस्ती क्रमांक इत्यादी, नस्तीच्या वेष्टनावरील संबंधित स्तंभामध्ये लिहिण्यात येईल. हे सुवाच्य व नीट लिहिण्यात यावे. त्या नस्तीच्या निर्देशपत्रकात जसे शीर्षक लिहिलेले असेल तसेच ते लिहावे. पूर्वीच्या आणि नंतरच्या व संलग्न विषयांच्या नस्तींचे क्रमांकही नस्तीच्या वेष्टनावर आणि संबंधित निर्देशपत्रकावर लिहिण्यात यावेत.

आठ) नंतर त्या नस्तीची नोंद कार्यालयीन कार्यपद्धती नियम पुस्तिकेतील परिशिष्ट -१७ मधील नमुन्यातील नस्तीच्या नोंदवहीत घेण्यात यावी. कोणत्याही चालू नस्तीची नोंद या नोंदवहीमध्ये घेण्यात येऊ नये.

नऊ) नस्तीची नोंदवही, ज्या वर्षाशी संबंधित असेल ते वर्ष संपल्यानंतरच्या एक वर्षाच्या मुदतीकरिता कार्यासनमध्ये ठेवण्यात यावी आणि नंतर ती अभिलेख शाखेकडे हस्तांतरित करावी.

६. बंद केलेल्या नस्तींची अभिरक्षा - १. प्रत्येक कार्यासनाने केवळ चालू व त्या आधीच्या वर्षाची चालू कागदपत्रे व नस्ती स्वतःच्या अभिरक्षेमध्ये ठेवाव्यात. त्या कार्यासनाकडून पांच मिळाल्यानंतर बाकीच्या नस्ती, नव्या जाग्वहाने अभिलेख शाखेकडे पाठविण्यात याव्यात.

२. कार्यासनाच्या अभिरक्षेत असणाऱ्या बंद नस्ती, त्यांच्या नस्ती क्रमांकाच्या तीन अक्षरांच्या वर्णक्रमानुसार लावण्यात याव्यात व त्या कपाटात ठेवण्यात याव्यात.

३. “ ड ” वर्गामध्ये वर्गीकरण केलेल्या नस्ती व कागदपत्रे, नष्ट करण्याची मुदत झाली असेल त्यावेळी कार्यासनानेच नष्ट कराव्यात. “ ड ” वर्गातील नस्ती व कागदपत्रे नष्ट केल्यासंबंधीची नोंद ठेवण्याची आवश्यकता नाही.

४. “ क ” वर्गातील नस्ती त्या ज्या वर्षी बंद करण्यात आल्या असतील त्या वर्षानंतर पाच वर्षांची मुदत संपेपर्यंत संबंधित कार्यासन त्या नस्ती स्वतःजवळ ठेवून घेईल.

७. अभिलेख शाखेत बंद नस्तींवरील कार्यवाही — १. अभिलेख शाखेतील (कार्यासन क्रमांक ३६) लिपिकाला शाखांकडून नस्ती नोंदवहीसह, बंद (file) नस्ती मिळतील. तो नस्ती नोंदवहीत दिलेल्या तपशीलानुसार त्या नस्तीची पडताळणी करील व त्यांना अभिलेख कक्षात गठ्ठ्यात ठेवील. अभिलेख शाखेचा प्रभारी असलेला प्रमुख लिपिक हा त्या नस्ती प्राप्त होणे, त्या पाठविणे व त्या परत येणे याबाबतीत संपूर्ण नियंत्रण ठेवण्यास जबाबदार असेल.

२. प्रत्येक शाखेच्या नस्ती, त्या जोपर्यंत अभिलेख शाखेत आहेत तोपर्यंत स्वतंत्र भागात ठेवण्यात येतील.

३. त्या बंद करण्यात आल्या होत्या त्या वर्षापासून पाच वर्षे पूर्ण होताच “ क ” वर्गात वर्गीकरण केलेल्या नस्ती नष्ट करण्याची व त्या नष्ट केल्याबद्दल नस्ती नोंदवहीत त्यांची नोंद ठेवण्याची अभिलेख शाखा व्यवस्था करील.

४. “ अ ” आणि “ ब ” वर्गात वर्गीकरण केलेल्या नस्ती, त्या ज्या वर्षी बंद करण्यात आल्या असतील त्या वर्षानंतर पाच वर्षांची मुदत संपल्यानंतर ताबडतोब अभिलेख शाखेकडे पाठविण्यात येतील. त्या योग्य आकाराच्या पेट्यांमध्ये, अशा प्रत्येक पेट्यामध्ये ठेवलेल्या नस्तींची यादी तयार केल्यानंतर ठेवण्यात येतील. अभिलेख शाखेकडून नस्तींची पावती घेण्यात येईल आणि ती नस्ती नोंदवहीमध्ये ठेवण्यात येईल.

५. अभिलेख कक्षामधील अभिलेख विविध रुमालांमध्ये गठ्ठ्यात बांधून ठेवण्याची खालीलप्रमाणे कार्यपद्धती आहे :-

“ अ ” वर्ग	-	लाल रुमाल / कपडा
“ ब ” वर्ग	-	हिरवा रुमाल / कपडा
“ क ” वर्ग	-	पिवळा रुमाल / कपडा
“ ड ” वर्ग	-	सफेद रुमाल / कपडा

८. वर्गीकरणाचे पुनर्विलोकन — १. प्रत्येक वर्षी जानेवारी महिन्यामध्ये, अभिलेख शाखा, संबंधित कार्यासनांकडे त्या वर्षी नष्ट करण्यासाठी चिन्हित केलेल्या नस्ती तपासणीसाठी पाठवील. ज्या नस्तींचा अजून उपयोग होऊ शकतो असे वाटत असेल त्या नस्ती आणखी काही काळ ठेवण्यात येतील. उर्वरीत नस्ती, नस्ती नोंदवहीमध्ये नोंद घेतल्यानंतर नष्ट करण्यात येतील.

२. “ अ ” आणि “ ब ” वर्गात वर्गीकरण केलेल्या नस्तींचे दर दहा वर्षांनी पुनर्विलोकन करण्यात यावे आणि आवश्यक असल्यास, वर्गीकरण बदलण्यात यावे. नवीन वर्गीकरण नस्ती नोंदवहीत दर्शविण्यात यावे.

[illegible]

जावक क्र./आगुश/५७३९/२०२२

आर्थिक गुन्हे शाखा, ठाणे शहर कार्यालय
दिनांक:- ३०/०९/२०२२

विषय:- M/S Tab Capital Private Ltd.पत्ता- एस एच ०५, बिल्डींग नं. २३ ए, तुलसी को.ऑ.हौ.सोसायटी लि.सुभाष नगर, चेंबुर, मुंबई-४०००७१ या NBFC - ND चे रजि. आरबीआय ने रद्द केलेबाबत.

संदर्भ:- १.CO.DOS.DSD.NO.S 3514/02-13-001/2022-2023, Dt.26/08/2022

M/S Tab Capital Private Ltd.चे विनियामक सेवा समुह,पर्यवेक्षण विभाग केंद्रीय कार्यालय, भारतीय रिझर्व्ह बँक, मुंबई यांचेकडील पत्र.
२.मा. अपर पोलीस महासंचालक (आगुश), म.रा.मुंबई यांचेकडील जाक्र आगुश/१७७५/२०२२ , दि. १६/०९/२०२२

उपरोक्त विषयान्वये कळविण्यात येते की, Tab Capital Private Ltd.विनियामक सेवा समुह, पर्यवेक्षण विभाग केंद्रीय कार्यालय,भारतीय रिझर्व्ह बँक,मुंबई यांचेकडील पत्र, मा. अपर पोलीस महासंचालक (आगुश),म.रा.मुंबई यांचे कार्यालयाकडून ईमेलव्दारे संदर्भ क्र.२ अन्वये इकडील कार्यालयात प्राप्त झाले आहे.

सदर पत्राचे अवलोकन केले असता,त्यामध्ये M/S Tab Capital Private Ltd.पत्ता- एस एच ०५, बिल्डींग नं. २३ ए,तुलसी को.ऑ.हौ.सोसायटी लि.सुभाष नगर, चेंबुर, मुंबई-४०००७१ नमुद कंपनीचे रजिस्ट्रेशन आरबीआयने रद्द केलेबाबत संदर्भक्र.२ अन्वये कळविण्यात आले आहे. तरी संदर्भक्र.१ अन्वयेचे पत्र माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव पाठवित आहोत.

(सुनिल लोखंडे)

पोलीस उप आयुक्त,

आर्थिक गुन्हे शाखा व सायबर सेल ठाणे

प्रति,

सर्व पो.स्टे. प्रभारी अधिकारी व सर्व शाखा प्रभारी अधिकारी

सर्व सहाय्यक आयुक्त, सर्व पोलीस उप आयुक्त ठाणे, आयुक्तालय परिसर

प्रत माहितीसाठी सादर

१) मा. पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर

२) मा.पोलीस सह आयुक्त, ठाणे शहर

३) मा. अपर पोलीस आयुक्त (गुन्हे), ठाणे शहर

४) मा. अपर पोलीस आयुक्त, पश्चिम प्रादेशिक विभाग, ठाणे

५) मा. अपर पोलीस आयुक्त, पुर्व प्रादेशिक विभाग, कल्याण

प्रत: ९.ओ.एस.कक्ष, ठाणे शहर पोलीस पत्रक प्रसिध्दीकरीता.



आर्थिक गुन्हे शाखा,
महाराष्ट्र राज्य,
मुंबई.

Economic Offences
Wing, Maharashtra
State,
Mumbai.

जा.क्र. आगुशा/१७७५/२०२२
अपर पोलीस महासंचालक यांचे
कार्यालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
दिनांक - १६/०९/२०२२

World Trade Centre, Centre-1 Bldg., 18th Floor, Cuffe Parade, Mumbai-400005.
Email - adg.eowms@mahapolice.gov.in

**विषय - M/s Tab Capital Private Ltd या NBFC- ND चे रजि. आरबीआय ने
रद्द केलेबाबत**

संदर्भ - १. CO.DOS.DSD.No.S3514/02-13-001/2022-2023, Dt. 26/08/2022
चे विनियामक सेवा समूह, पर्यवेक्षण विभाग, केंद्रीय कार्यालय, भारतीय
रिझर्व्ह बँक, मुंबई यांचेकडील पत्र

उपरोक्त विषय व संदर्भान्वये सविनय सादर की, महाप्रबंधक, विनियामक सेवा समूह, पर्यवेक्षण
विभाग, केंद्रीय कार्यालय, भारतीय रिझर्व्ह बँक मुंबई यांनी या कार्यालयास पत्र सादर करून कळविले आहे
की, M/s Tab Capital Private Ltd, पत्ता- एस एच ०५, बिल्डींग नं २३ ए, तुलसी को.ऑ.हौ.सोसायटी
लिमिटेड, सुभाष नगर, चेंबुर, मुंबई-४०००७१ चे रजि. आरबीआय ने दि.२६/०८/२०२२ रोजीच्या
आदेशान्वये रद्द केलेबाबत माहितीस्तव सादर

सहपत्र - वरिल संदर्भान्वये प्राप्त पत्र

(अपर पोलीस महासंचालक (आ.गु.शा.),
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे मान्यतेने)

जा.क्र.: आ.गु.शा./मु.भ.नि/१७७५/२०२२
वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक यांचे कार्यालय
आर्थिक गुन्हे शाखा, गु.अ.वि. ठाणे शहर.
दिनांक: २२/९/२०२२

प्रसाद अक्कानवरू (भा.पो.से.)
सहाय्यक पोलीस महानिरीक्षक
(अपर पोलीस महासंचालक (आ.गु.शा.),
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई, यांचेकरिता)

प्रति,

सर्व पोलीस आयुक्त
सर्व पोलीस अधिक्षक

प्रत सादर,

Manager, Regulatory Service Group ,
Department of Supervision, RBI, Mumbai
rsgdos@rbi.org.in

पोलीस उप आयुक्त,
आ.गु.शा. व सायबर सेल, ठाणे
आयुक्त क्रमांक १३५०
दिनांक : १७/०९/२०२२

Sh PCBOW
Q



आजादी का
अमृत महोत्सव

भारतीय रिज़र्व बैंक
RESERVE BANK OF INDIA

आजादी का
अमृत महोत्सव

प्रावधानों की ओर आपका ध्यान आकर्षित किया जाता है।

5. इसके अलावा, जैसा कि कंपनी एमसीए उद्योग गतिविधि कोड - "वित्तीय मध्यस्थता" के तहत काम कर रही है, आपको इसे संशोधित करने की सलाह दी जाती है (जैसा कि एक गैर-वित्तीय कंपनी पर लागू होता है)।

6. आपको सलाह दी जाती है कि अगले दो वित्तीय वर्षों के लिए लेखापरीक्षित वित्तीय विवरण प्रस्तुत करना सुनिश्चित करें।

7. कृपया प्राप्ति सूचना दीजिए।

5. Further, as the company has been operating under the MCA industry activity code - "Financial Intermediation", you are advised to modify the same (as applicable to a non-financial company).

6. You are advised to ensure submission of Audited financial statements for the next two financial years.

7. Please acknowledge receipt.

भवदीय

(अवधेश कुमार कुरील)

महाप्रबंधक
संलग्नक: यथोक्त



पर्यवेक्षण विभाग (वैनियामक सेवा समूह), 3री मंजिल, मुंबई सेंट्रल रेल्वे स्टेशन के सामने, भायखळा, मुंबई - 400008
Department of Supervision (Regulatory Services Group), 3rd Floor, Opp. Mumbai Central Railway Station, Byculla, Mumbai 400008
फोन Tel: (91-22) 23084121; फैक्स Fax: (91-22) 23022011 ई-मेल e-mail: rsgdos@rbi.org.in

हिन्दी आसान है, इसका प्रयोग बढ़ाइए
Caution: RBI never sends mails, SMS or makes calls asking for personal information like bank account details, passwords etc. It never keeps or offers funds to anyone. Please do not respond in any manner to such offers.



भारतीय रिज़र्व बैंक
RESERVE BANK OF INDIA

2. आपको निर्देशित किया जाता है कि आप अपने जमाकर्ताओं को सूचित करें, कोई हो तो, कि भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा पंजीकरण प्रमाणपत्र को रद्द किया गया है। जमाकर्ताओं को, कोई हो तो, उनकी जमा राशियों की चुकौती के संबंध में कार्ययोजना के संबंध में आपकी कंपनी की निविदा के अनुसार सूचित किया जाए। उल्लिखित हिदायतों का अनुपालन न करने पर भारिबै अधिनियम, 1934 के तहत दण्डात्मक कार्रवाई आचरित होगी।

3. तथापि, आप यह नोट करें कि अभी भी आपकी कंपनी भारिबै अधिनियम, 1934 और भारिबै द्वारा समय समय पर जारी दिशानिर्देश / सूचनाओं के संबंधित प्रावधानों से ऐसे अवधि तक विनियमित होती रहेगी कि जब तक आपकी कंपनी द्वारा धारण की गई जनता की पूरी जमा राशियां, कोई हो तो, ब्याज के साथ वापस नहीं की जाती हैं। तदनुसार, आपको जमा राशियां उनकी देय तारीख को वापस करना जारी रखना होगा, कोई हो तो, और पंजीकरण प्रमाणपत्र रद्द किए जाने की तारीख से तीन वर्ष के भीतर वित्तीय आस्तियों का निबटारा करना होगा और इसे कुल आस्तियों के 50% से कम लाना होगा। आपको निर्देश दिया जाता है कि आप एनबीएस-4 के फॉर्मेट में वार्षिक विवरण प्रस्तुत करें जिसमें जनता की जमा राशियों, कोई हो तो, की चुकौती और आपकी एनबीएफसी गतिविधियों की स्थिति के संबंध में जानकारी हो।

4. आपकी कंपनी ने इसके द्वारा, गैरबैंकिंग वित्तीय संस्था का कारोबार न करने के संबंध में निदेशक मंडल द्वारा विशिष्ट प्रस्ताव पारीत करना आवश्यक है और उसकी सत्यापित प्रति और सांविधिक लेखा परीक्षक का उसे प्रमाणित करने वाला प्रमाणपत्र हमारे रिकार्ड के लिए प्रस्तुत करें। किसी भी प्रावधानों के उल्लंघन के संबंध में, पूर्वोक्त, भारिबै अधिनियम 1934, के अध्याय V के दण्डात्मक

2. You are directed to advise your depositors, if any, of cancellation of the Certificate of Registration by Reserve Bank of India. The depositors should also be advised of the plan of action for repayment of their deposits, if any, by your company as contracted. Non-compliance with the above instructions shall attract penal action under RBI Act, 1934.

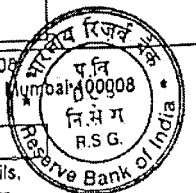
3. You should, however, note that your company still continues to be governed by the relevant provisions of the Reserve Bank of India Act, 1934 and various directions / instructions issued by RBI from time to time until such time the entire amount of public deposits, if any, held by your company is fully re-paid with interest. Accordingly, you should continue to repay the deposits, if any, on the due dates and dispose of the financial assets and bring it below 50% of the total assets within three years from the date of the cancellation of Certificate of Registration. You are also directed to submit yearly return in the form of NBS-4 furnishing therein the information on repayment of public deposits, if any, and other aspects of your NBFC activities.

4. Your company is, hereby, further required to pass a specific Board Resolution not to carry on the business of a Non-Banking Financial Institution and submit a certified copy thereof and a Statutory Auditors certificate to that effect for our record. Your attention is also drawn to the penal provisions contained in Chapter V of the Reserve Bank of India Act, 1934 for violation of any provisions of the Act, *ibid*.

पर्यवेक्षण विभाग (विनियामक सेवा समूह), 3री मंजिल, मुम्बई सेंट्रल रेल्वे स्टेशन के सामने, भायखला, मुम्बई - 400008
Department of Supervision (Regulatory Services Group), 3rd Floor, Opp. Mumbai Central Railway Station, Byculla, Mumbai - 400008
फोन Tel: (91-22) 23084121; फेक्स Fax: (91-22) 23022011 ई-मेल e-mail: rsgdos@rbi.org.in

हिन्दी आसान है, इसका प्रयोग बढ़ाएँ

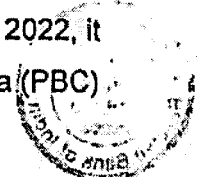
Caution: RBI never sends mails, SMS or makes calls asking for personal information like bank account details, passwords etc. It never keeps or offers funds to anyone. Please do not respond in any manner to such offers.





M/s Tab Capital Private Limited
Cancellation Order

- a) to comply with any direction issued by the Bank under the provisions of Chapter III-B of the RBI Act; or
 - b) to maintain accounts in accordance with the requirements of any law or any direction or order issued by the Bank under the provisions of Chapter III-B of the RBI Act; or
 - c) to submit or offer for inspection its books of account and other relevant documents when so demanded by an inspecting authority of the Bank; or
 - v. has been prohibited from accepting deposits by an order made by the Bank under the provisions of Chapter III-B of the RBI Act and such order has been in force for a period of not less than three months.
3. The company vide letter dated February 02, 2022, voluntarily requested the Bank for the cancellation of the CoR issued to it. Subsequently, the company submitted the following documents in support of its request:
- i. Original CoR bearing No. 13.00472 dated November 04, 2019.
 - ii. Certified copy of Board Resolution dated January 28, 2022 to the effect that the company has not accepted public deposits in the past, does not hold any public deposits as on date and will not accept public deposits in future without prior approval of RBI.
 - iii. Certified copy of Board Resolution dated January 28, 2022 to the effect that the company is not carrying out NBFI activities.
 - iv. Statutory Auditors Certificate dated February 02, 2022 certifying that the company neither has accepted any public deposits in the past, nor does it hold any public deposits.
 - v. Statutory Auditors Certificate dated March 11, 2022 certifying that the company has ceased to carry on NBFI activities.
 - vi. Audited financial statements as of March 31, 2022.
4. On scrutiny of the financial statements of the company as on March 31, 2022, it is observed that, the company is not fulfilling the Principal Business Criteria (PBC)





Reserve Bank of India
Department of Regulation
Central Office, Mumbai

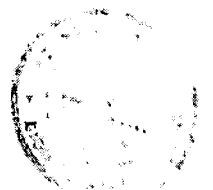
*In exercise of the powers conferred under
Section 45-IA (6) of the Reserve Bank of India Act, 1934,
the Reserve Bank of India passes the following order in the matter of*

M/s Tab Capital Private Limited

M/s Tab Capital Private Limited ("the company"), bearing CIN-U65990MH1981PTC366185, having its registered office at SH 05, Bldg No. 23A, Tulsi Co Hsg Soc Ltd, Subhash Ngr, Chembur, Mumbai - 400071, was incorporated on December 31, 1981 under the name of "Govardhan Holdings and Trading Company Private Limited" under the provisions of Companies Act, 1956. The company was issued a Certificate of Registration (CoR) bearing 13.00472 dated March 24, 1998, by the Reserve Bank of India ("the Bank") under the provisions of Section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934 (the "RBI Act") to carry on the business of a Non-Deposit taking Non-Banking Financial Company (NBFC-ND), subject to compliance with the provisions of the RBI Act, guidelines/directions issued by the Bank from time to time and the terms/conditions subject to which the CoR was issued. Subsequently, upon change of name of the company to Tab Capital Private Limited, the company was issued a fresh CoR bearing No. 13.00472 dated November 04, 2019, in lieu of the earlier CoR.

2. In terms of sub-Section (6) of Section 45-IA of the RBI Act, the Bank may cancel a CoR granted to an NBFC, if it-

- i. ceases to carry on the business of a Non-Banking Financial Institution (NBFI) in India; or
- ii. has failed to comply with any condition subject to which the CoR had been issued to it; or
- iii. at any time fails to fulfil any of the conditions referred to in clauses (a) to (g) of sub-section (4) of Section 45-IA of the RBI Act; or
- iv. fails –





M/s Tab Capital Private Limited
Cancellation Order

stipulated by the Bank required to continue holding CoR as an NBFC since its financial assets were less than 50 per cent of the total assets and financial income was less than 50 per cent of the gross income.

5. Considering all the relevant facts, developments and affairs of the company, and the documents submitted by it, the Bank has observed that the company has ceased to carry out NBFI activity. The company has surrendered the CoR for cancellation on its own volition. Accordingly, the CoR bearing No. 13.00472 dated November 04, 2019 issued to M/s Tab Capital Private Limited is hereby cancelled in terms of Section 45-IA (6) (i) of the RBI Act.

6. A copy of this Order may be communicated to the company.

Place: Mumbai

Date: 10.8.2022


(R.L.K. Rao)
Chief General Manager





ठाणे शहर



स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

ठाआ/आस्था-२/०९/परिक्षा परवानगी/ ३४२६ /२०२२
पोलीस आयुक्त यांचे कार्यालय, ठाणे शहर
दिनांक:- ०६/१०/२०२२

विषय :- परिक्षेला बसण्याची/पुढील शिक्षण घेण्याची परवानगी मिळणेबाबत.

-----०००-----

आदेश:-

खालील नमूद पोलीस अंमलदारांना शासकिय कामकाजावर परिणाम होणार नाही या अटीवर त्यांनी विनंती केल्यानुसार परिक्षेला बसण्याची/पुढील शिक्षण घेण्याची परवानगी देण्यात येत आहे. तसेच अभ्यासाकरीता वेगळी वेळ/सुट्टी मिळणार नाही तातडीची परिस्थिती निर्माण झाल्यास परवानगी रद्द करण्यात येईल, परिक्षेला जाताना अर्जित रजा/किरकोळ रजा घेण्याची समज संबंधितांना देण्यात यावी.

अ.क्र	हुद्दा/ब.नं.पो.कर्म नाव	नेमणुक	परिक्षेचे नाव
१	पोशि/१८६ विजय ज्ञानेश्वर मराठे	मुख्यालय	२०२२-२०२३ मध्ये होणा-या सर्व स्पर्धा परिक्षा एमपीएससी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग गट-क मुख्य परिक्षेला बसणेची परवानगी
२	पोशि/१७९२ शशिकांत रामचंद्र खांडेकर	मुख्यालय	२०२२-२०२३ मध्ये होणा-या शैक्षणिक शालांत परिक्षेला बसणेची परवानगी
३	पोना/४८०८ सचिन आत्माराम पाटील	मुख्यालय	२०२२-२०२३ मध्ये होणा-या एलएलबी च्या तृतीय वर्षाच्या परिक्षेला बसणेची परवानगी

खालील नमूद नवप्रविष्ट पोलीस अंमलदारांना त्यांच्या नावासमोर दर्शविल्याप्रमाणे त्यांचे मुलभूत प्रशिक्षणात कोणत्याही प्रकारे अडथळा येणार नाही तसेच अभ्यासा करीता वेगळी वेळ/सुट्टी मिळणार नाही आणीबाणी निर्माण झाल्यास परवानगी रद्द करण्यात येईल. या अटीवर त्यांना परिक्षेला बसण्याची/पुढील शिक्षण घेण्याची परवानगी देण्यात येत आहे. तसेच प्रशिक्षण काळात नप्रपोशि यांना कुठलीही रजा देय नसल्याने त्यांचा परिक्षा कालावधी हा विना वेतन करण्यात येईल याची समज देण्यात यावी.

अ.क्र	हुद्दा/ब.नं.पो.कर्म नाव	नेमणुक	परिक्षेचे नाव
१	नप्रमपोशि/०० स्वरणा सुरेश बंधारी	मुख्यालय	२०२२-२०२३ मध्ये होणा-या एमपीएससी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग गट-क मुख्य परिक्षेला बसणेची परवानगी
२	नप्रमपोशि/०० ज्योती माणिक शार्दुल	मुख्यालय	२०२२-२०२३ मध्ये होणा-या सर्व स्पर्धा परिक्षा एमपीएससी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग गट-क मुख्य परिक्षेला बसणेची परवानगी

पोलीस उप आयुक्त (मुख्या-१)
यांचे मान्यतेने

}

(खुशाल इंगळे)

कार्यालय अधीक्षक,आस्थापना शाखा
पोलीस आयुक्त कार्यालय, ठाणे शहर

प्रति - सर्व संबंधितांना

✓ प्रत:- प्रभारी अधिकारी, ९ ए एस पोलीस पत्रक प्रसिध्दीकरिता



ठाणे शहर



स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

क्र.ठाआ/आस्था/२/ना.ब/3429/२०२२
पोलीस आयुक्त ठाणे शहर यांचे कार्यालय
ठाणे शहर दि. ०६/१०/२०२२

विषय :- सेवापटात नविन नावाची नोंद होणेबाबत.

-----००००-----

आदेश:

खालील नमूद पोलीस अंमलदार यांचे विनंती नुसार त्यांचे सेवापटात नविन नावाची नोंद घेण्यात आली आहे.

अ.क्र.	पोलीस अंमलदाराचे नाव	नेमणुक	नविन नाव
१.	पोशि/५५५२ मधुकर नवश्या वरठे	मुख्यालय ठाणे शहर	मधुकर नवशा वरठा
२.	मपाशि/२६८४ विशाखा बाबुराव पाटील	मुख्यालय ठाणे शहर	विशाखा संग्राम कांबळे
३.	पोना/७१५६ अमोल तुळजाराम धायगोडे	भिवंडी शहर	अमोल तुळजाराम धायगुडे

पोलीस उप आयुक्त,
मुख्यालय-१ यांचे मान्यतेने

}

(खुशाल इंगळे)
कार्यालय अधीक्षक, आस्था-२
पोलीस आयुक्त, कार्यालय, ठाणे शहर

प्रत,

कार्यालय अधीक्षक, लेखा शाखा
आस्था २/२

✓ १ ए.एस. प्रसिध्दीकरीता

०६ ऑक्टोबर २०२२, १४ आश्विन १९४४, भाग क्रमांक:-तीन, पृष्ठ क्रमांक:- १२७

जय जीत सिंह ☐
पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर